

HOTĂRÂREA Nr. 11
din 31 ianuarie 2007

**privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 455 din 23.01.2007, a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.719 din 22 ianuarie 2007, al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
- Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.116/2004 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
- prevederile H.G. nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- art.104 alin.(2) lit.c) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj aprobat prin Hotărârea Consiliului județean nr.116/2004, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Art. 4, partea finală, se completează cu următorul cuprins:
„- subvenții de la alte consilii locale pentru persoane cu handicap”.

2. Art. 5 alin.(2), partea finală, se completează cu următorul cuprins:
„sau din patrimoniul consiliilor locale”.

3. După punctul 20 de la Cap.II lit.C se introduce un nou punct 20¹, cu următorul cuprins:
„20¹. efectuează transportul persoanelor asistate, adulți și copii, precum și a însoțitorilor acestora, la consultații medicale, tratamente, precum și la alte activități ce rezidă prin natura activităților specifice unității noastre (excursii, tabere, acțiuni de instruire și pregătiri profesionale)”.

4. Art. 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11 alin.(1) Conform organigramei, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj este condusă de directorul executiv și de colegiul director. Directorul executiv este ajutat de trei directori executivi adjuncți, dintre care unul coordonează activitățile din domeniul protecției persoanelor adulte, unul coordonează activitatea de protecție a drepturilor copilului și unul activitățile din domeniul economic.

(2) Directorul executiv și directorii executivi adjuncți au calitatea de funcționari publici.

(3) Funcțiile publice de director executiv și directori executivi adjuncți se ocupă prin concurs, în condițiile legii.

(4) Candidații pentru ocuparea posturilor de director executiv și directori executivi adjuncți trebuie să aibă o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani și să fie absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în unul dintre următoarele domenii: psihologie, sociologie, asistență socială, științe umaniste, științe administrative, științe juridice, științe economice sau medicină.

(5) Pentru participarea la concursul organizat pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere, pe lângă condițiile prevăzute la alin. (4), candidații trebuie să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice sau programe de perfecționare în administrația publică cu durata de minimum un an.

(6) Pot participa la concursul organizat pentru ocuparea posturilor de director executiv sau, după caz, directori executivi adjuncți și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute la alin. (4), cu condiția să fi absolvit studii universitare sau studii de masterat în unul dintre domeniile prevăzute la alin. (4), precum și programe de formare și perfecționare în administrația publică.

(7) La stabilirea vechimii în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere de director executiv sau, după caz, directori executivi adjuncți se are în vedere perioada de timp lucrată pe baza unui contract individual de muncă ori în temeiul unui raport de serviciu în funcția pentru care s-au solicitat studii universitare”.

5. Art. 12 alin.(1) se modifică în sensul înlocuirii expresiei „secretarul general al județului” cu aceea de „secretarul județului”.

6. Art.15 alin.(1), lit.A, II, pct.1, lit. a) se completează cu următorul cuprins:
„- Adăpost de zi și de noapte pentru copiii străzii”.

7. Art. 15 alin. (1), lit. B, II, pct. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

- a) „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice Boghiș, care asigură:
- Găzduire pe perioadă nedeterminată;
 - Servicii de îngrijire social-medicală de natură socială;
 - Promovarea relațiilor sociale (socializare).
- b) Centrul de Asistență Medico-Socială Ileanda, care asigură:
- Găzduire pe perioadă determinată;
 - Servicii de îngrijire social-medicală de natură medicală;
- c) Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Bădăcin, care asigură:
- Sprijin de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză;
 - Servicii de reabilitare și amenajare a mediului de viață – ambientului;
 - Servicii de îngrijire social-medicală de natură medicală;
 - Servicii de îngrijire social-medicală de natură socială, reintegrare profesională, pe piața muncii, ergoterapie sau terapie ocupațională, promovarea relațiilor sociale (socializare) și găzduire pe perioadă nedeterminată;
 - Îngrijire și asistență pentru adulții cu handicap sever, astfel:
 - sprijin de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză;
 - servicii de îngrijire social-medicală de natură socială;
 - servicii de îngrijire social-medicală de natură medicală;
 - găzduire pe perioadă nedeterminată.
- d) Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihică Jibou, care asigură:
- Găzduire și îngrijire în sistem rezidențial pentru adulți bolnavi neuropsihici, astfel:
 - servicii de îngrijire social-medicală de natură medicală;

- servicii de bază pentru activitățile zilnice;
- promovare relații sociale (socializare);
- găzduire pe perioadă nedeterminată.
- Recuperare, reabilitare pentru bolnavii psihici prin terapie ocupațională, astfel:
 - identificare și evaluare;
 - reintegrare în familie;
 - reintegrare în comunitate;
 - servicii de îngrijire social-medicală de natură medicală;
 - ergoterapie sau terapie ocupațională;
 - găzduire pe perioadă nedeterminată.
- e) Centrul de Îngrijire și Asistență nr. 1 Crasna, care asigură:
 - Găzduire pe perioadă nedeterminată;
 - Servicii de îngrijire social-medicală de natură socială;
 - Servicii de îngrijire paleativă;
 - Consiliere socială;
 - Promovarea relațiilor sociale (socializare).”

Art. II. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj va fi republicat în Monitorul Oficial al Județului, dându-se articolelor și alineatelor o nouă numerotare.

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj.

Art. IV. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția Juridică și Administrație Locală;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj.

PREȘEDINTE

 Tiberiu Mașc



contrasemnează:
 SECRETARUL JUDEȚULUI,

 Mircea Chișu