

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 64
din 26 iulie 2013

privind aprobarea acordului de cooperare privind organizarea evenimentului
"Satul Sălăjean. Resursă. Inițiativă. Acțiune. Dezvoltare", ediția a șaptea

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 8125 din 22.07.2013 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 8126 din 22.07.2013 al Direcției juridice și administrație locală;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. e) și alin. (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă acordul de cooperare privind organizarea evenimentului "Satul Sălăjean. Resursă. Inițiativă. Acțiune. Dezvoltare", ediția a șaptea, în perioada 31 august – 1 septembrie, conform *anexei* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Sălaj să semneze, în numele județului, acordul de cooperare privind organizarea evenimentului "Satul Sălăjean. Resursă. Inițiativă. Acțiune. Dezvoltare", ediția a șaptea.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează președintele Consiliului județean și Direcția economică.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Președintele Consiliului Județean Sălaj;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Serviciul administrativ;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- Cooperativa Agricolă Meliferă Carpatica.

PRESEDINTE,


Tiberiu Marc



Contrasemnează:

SECRETARUL JUDEȚULUI,


Cosmin-Radu Vlaicu

Anexă
la Hotărârea Consiliului județean nr. 64
din 26 iulie 2013 privind aprobarea acordului de cooperare
privind organizarea evenimentului "Satul Sălăjean. Resursă. Inițiativă. Acțiune. Dezvoltare", ediția a șaptea

**Acord de Cooperare
privind organizarea evenimentului
"Satul Sălăjean. Resursă. Inițiativă. Acțiune. Dezvoltare"**

Părțile:

JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont nr. RO86TREZ56124800271XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Sălaj - **Tiberiu Marc și Viorica Meseșan** - director executiv, în calitate de *organizator*

COOPERATIVA AGRICOLĂ MELIFERĂ CARPATICA cu sediul în Zalău, str.22 Decembrie 1989, Nr.5, telefon 0726 800 984, CUI RO 29749740, cont RO 02 RZBR0000060014365766, deschis la Raiffeisen Bank Zalău, reprezentată prin Președintele Cooperativei – **Sebastian Ionel Hedeș** în calitate de *organizator*

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SĂLAJ PLUS cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.11, cod fiscal nr.30910628, cont nr.RO35RNCB 0214130213620001 deschis la Banca Comercială Română, reprezentat prin Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sălaj Plus – **Cosmin –Radu Vlaicu și Alina Sălăjan** - manager, *în calitate de organizator*

CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, Nr.11, cod fiscal nr. 27471271, cont nr. RO58TREZ5615010XXX006033, deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentat prin domnul **Daniel Săuca** în calitate de manager și doamna **Marcela Domuța** – contabil șef, în calitate de *partener*

și

MUNICIPIUL ZALĂU cu sediul în ZALAU, Piata Iuliu Maniu nr.3, cod fiscal 4291786, reprezentat prin domnul **Căpîlnașiu S.V. Radu**, în calitate de **PRIMAR**, domnul **Potroviță Stelian** în calitate de **secretar**, doamna **Mariana Cuibuș** în calitate de **director Direcția Economică** și domnul **Tulai Ioan** în calitate de **director Direcția de Patrimoniu**, în calitate de *partener*

Obiectul Acordului

Art. 1. Prezentul acord are drept obiect, cooperarea partilor în vederea organizării evenimentului "Satul Sălăjean. Resursă. Inițiativă. Acțiune. Dezvoltare, ediția a 7- a, în perioada 31 august – 1 septembrie 2013", în arealul format din P-ța 1 Decembrie 1918 (platou central Casa de Cultura/Consiliu Județean/Prefectura) și strada 9 mai (intersecția Bd. M. Viteazu – str.9 mai)

Capitolul II. Obligațiile părților

Art. 2. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SĂLAJ PLUS în calitate de organizator se obligă:

- să asigure managementul global al evenimentului, dispunând de toate drepturile ce-i revin în privința conceptului de eveniment și a utilizării imaginii publice a acestuia.
- să asigure organizarea componentei relative la participarea producătorilor de produse tradiționale de pe teritoriul județului Sălaj, precum și a colectivităților locale în cadrul evenimentului
- să asigure promovarea evenimentului, a părților prezentului acord (titulatura părților în eveniment însoțită de logourile acestora), prin diferite instrumente de promovare și mijloace media, incluzând aspectele ce derivă din realizarea acestora (media plan, machete etc.) și să susțină financiar 60% din costurile ce reies din promovarea evenimentului
- să asigure relația cu instituțiile și autoritățile Statului pentru buna desfășurare a evenimentului

Art. 3. JUDEȚUL SĂLAJ în calitate de organizator se obligă:

- să asigure logistica necesară desfășurării evenimentului, precum și montarea și demontarea acesteia
- să asigure sprijin logistic în relația cu furnizorii de utilități și salubritate (electricitate și pubele)
- să asigure disponibilitatea instrumentelor de branding a evenimentului în vederea actualizării acestora
- să asigure costurile legate de consumul de curent electric (funcționare scena, conectare vitrine frigorifice etc.), de închirierea pubelelor, precum și cele legate de promovarea evenimentului în media locală scrisă, conform media planului evenimentului și a machetelor puse la dispoziție de către A.D.I Sălaj Plus, în cuantum de maximum 10.000 RON
- să asigure paza evenimentului

Art. 4. COOPERATIVA AGRICOLĂ MELIFERĂ CARPATICA în calitate de organizator se obligă:

- să asigure echipamentul sceno- tehnic (sunet și lumini) necesare desfășurării evenimentului, precum și costurile legate de acestea;
- să asigure organizarea componentei de participare/târg în cadrul evenimentului a producătorilor de produse și echipamente apicole din județul Sălaj și țară, făcând în acest sens toate diligențele necesare în legătură cu participarea acestora, precum și în relația cu instituțiile și autoritățile Statului pentru desfășurarea acestei componente a evenimentului;
- să asigure promovarea evenimentului, a părților prezentului acord, prin diferite instrumente de promovare și mijloace media, incluzând aspectele ce derivă din realizarea acestora (media plan, machete etc.) și să susțină financiar 40% din costurile ce reies din promovarea evenimentului;
- să asigure închirierea a 4 bucăți toalete publice, montarea și demontarea acestora, precum și costurile legate de acestea;

- să asigure participarea și organizarea componentei de alimentație publică – gastronomie tradițională – din cadrul evenimentului;

Art. 5. CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ în calitate de partener se obligă:

- să asigure scena necesară desfășurării evenimentului, precum și montarea și demontarea acesteia
- să asigure prezența ansamblurilor folclorice, precum și a interpreților de muzică implicați în spectacolele folclorice de pe parcursul evenimentului prin resursele instituționale proprii și/sau în parteneriat, precum și costurile legate de acestea.
- să coordoneze prin instituțiile și serviciile de specialitate și cu acordul A.D.I. Sălaj Plus derularea componentei spectacolelor folclorice pe parcursul celor 2 zile ale evenimentului
- să asigure prezența și organizarea componentei meșterilor populari sălăjeni în cadrul evenimentului precum și costurile legate de acestea

Art. 6. MUNICIPIUL ZALĂU în calitate de *partener* se obligă:

- să pună la dispoziția organizatorilor gratuit, arealul de desfășurare a evenimentului format din **P-ța 1 Decembrie 1918 (platou central Casa de Cultura/Consiliu Judeșean/Prefectura) și strada 9 mai (intersecția Bd. M. Viteazu – str.9 mai)**,
- **31.08. – 1 septembrie 2013.** Intervalul orar de desfășurare al evenimentelor este ora 0.00 a zilei de 31.08.2013 până la ora 03:00 a zilei de 2.09.2013
- să asigure salubritatea arealului de desfășurare a evenimentului;
- să asigure accesul la brânșamentele electrice existente;
- să asigure, în data de 01.09. 2013, prin Casa Municipală de Cultură, prezența ANSAMBLULUI ARTISTIC PROFESIONIST “*POROLISSUM*” care va prezenta un spectacol muzical-coregrafic, cu durata de 60 minute, în intervalul 20.00-21.00.

Capitolul III. Încetarea Acordului

Art.7. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin împlinirea termenului prevăzut în Acord
- b) prin acordul expres al părților

Capitolul IV. Dispoziții finale

Art. 8.1 Prevederile prezentului acord care sunt contrare legislației românești sau vor deveni contrare pe parcursul derulării acestuia sunt lovite de nulitate.

Art. 8.2 Litigiile de orice natură decurgând din derularea prezentului acord vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu se ajunge la o soluție agreată de ambele părți, litigiul va fi supus instanței judecătorești române competente în a-l soluționa.

Art. 8.3. Reclamațiile referitoare la executarea acordului și corespondența dintre părți se va face în scris cu confirmare de primire.

Art. 8.4. Prezentul acord a fost încheiat în cinci exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

JUDEȚUL SĂLAJ

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN**

Marc Tiberiu

DIRECTOR EXECUTIV,

Meseșan Viorica

VIZAT JURIDIC,

Cuzdriorean Adrian - Cosmin

A.D.I. SĂLAJ PLUS

PREȘEDINTE

Dr.Cosmin-Radu Vlaicu

MANAGER,

Alina Sălăjan

**CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ
AL JUDEȚULUI SĂLAJ**

MANAGER,

Daniel Săuca

Contabil șef

Domunța Marcela

**COOPERATIVA AGRICOLĂ
MELIFERA CARPATICA ZALĂU**

PREȘEDINTE

Sebastian Ionel HEDEA

MUNICIPIUL ZALAU

PRIMAR

Căpîlnașiu S. V. Radu

**SECRETAR
Potroviță Stelian**

**DIRECTOR ECONOMIC
Cuibuș Mariana**

**DIRECTOR PATRIMONIU
Tulai Ioan**

SERVICIUL JURIDIC