

HOTĂRÂREA nr. 88
din 26 august 2013

privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 9.169 din 19.08.2013 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 9.170 din 19.08.2013 al Structurii arhitectului șef;
- prevederile art. 14 și ale art. 15 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) și b) coroborate cu cele ale art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1.777 și următoarele din Legea nr. 287/2009, republicată, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a unor spații, în suprafață de 99,30 mp, identificate conform *Anexei nr. 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre, cu destinația de birouri pentru activități nonprofit cu profil social, profesional și educativ.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 2 lei/mp/lună.

(3) Durata închirierii pentru spațiile menționate la alin. (1) este de 5 ani de la data încheierii contractului de locațiune, cu posibilitatea prelungirii acesteia prin act adițional.

Art. 2. Se aprobă caietul de sarcini, conform *Anexei nr. 2* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

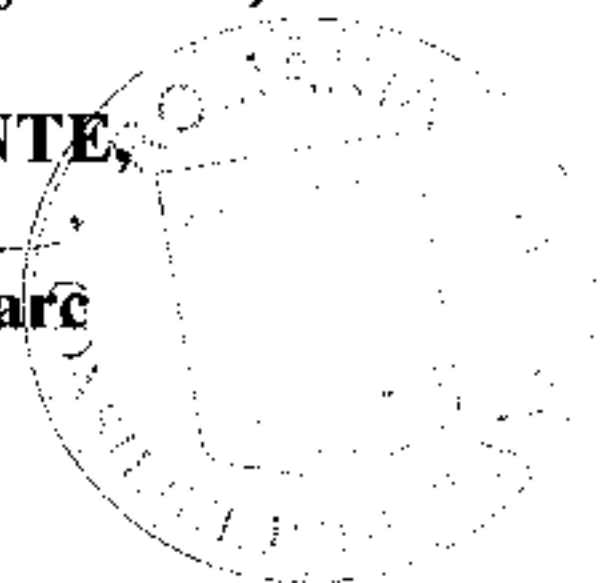
- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef;
- Direcția juridică și administrație locală.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc



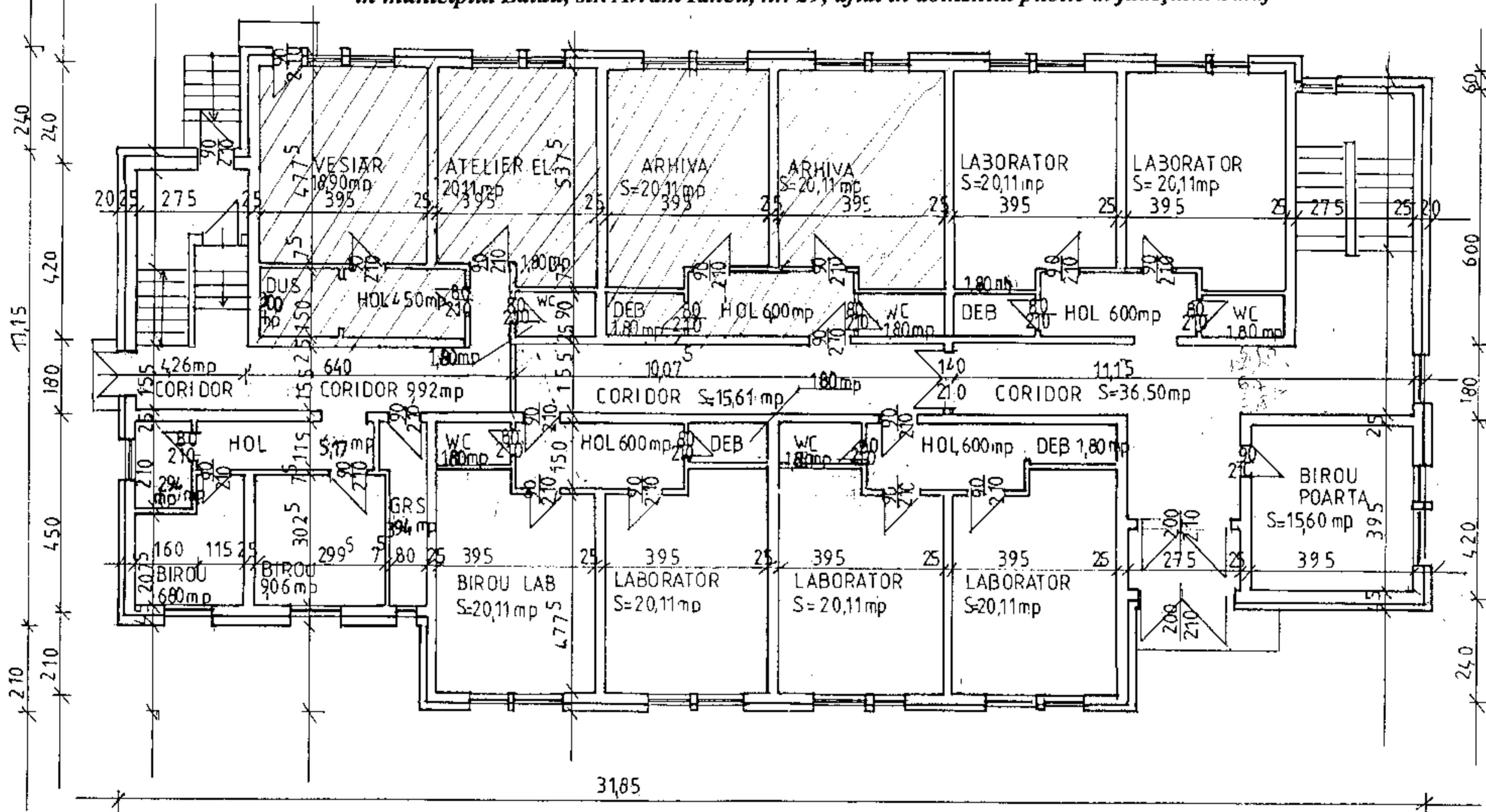
Contrasemnează:

SECRETARUL JUDEȚULUI,

Gosmin-Radu Vlaicu

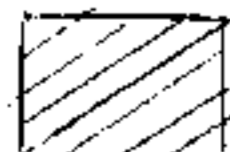
Anexa 1

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 88 din 26.08.2013 privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului Sălaj



RELEVU PARTER SC 1:100

Su 35737
H camera 2,60m



- spații propuse pentru închiriere

CJS DADPPDR SALAJ		CLADIREA CJS DADPPDR SALAJ	
		STR AVRAM IANCU NR 29	
INTOCMIT	ING. CARDOS	SC 1100	RELEVU PARTER

Anexa nr. 2

la Hotărârea Consiliului județean nr. 88 din 26 august 2013 privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului Sălaj

CAIET DE SARCINI

privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații situate în imobilul din municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului Sălaj

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația publică cu strigare:

Denumirea autorității publice care organizează licitația: Județul Sălaj

Adresa: municipiul Zalău, p-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, județul Sălaj

Nr. telefon: 060-614120; fax: 060-661097.

2. Obiectul închirierii:

2.1. Obiectul închirierii îl constituie spațiile în suprafață de 99,30 mp (80,40 mp suprafață spațiu și 18,9 mp suprafață spații comune) din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului. Spațiile se închiriază cu destinația de birouri pentru activități nonprofit cu profil social, profesional și educativ.

2.2. Perioada de închiriere a spațiilor este de 5 ani, cu posibilitate de prelungire, prin act adițional.

3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

3.1. Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.

3.2. La licitație pot participa persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, care desfășoară activități nonprofit, cu profil social, profesional și educativ.

3.3. Prețul de pornire al licitației este de 2 lei/mp/lună. Pasul de licitație se stabilește de către comisia de licitație.

3.4. Taxa de participare, în sumă de 50 lei, care se depune la casieria instituției.

3.5. Comisia de licitație se constituie prin dispoziție a Președintelui Consiliului județean.

4. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

4.1. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere, care se depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente în copie:

1. Actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;

2. Actul din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;

3. Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;

4. Documentul care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală/copie certificat de înregistrare, copie act de constituire și statut;

5. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 50 lei;

6. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat, bugetul local și față de bugetul Județului Sălaj.

4.2. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni, la ora stabilită, și va declara licitația deschisă. Licitatia va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele respingerii.

Licitatia se va desfășura și în situația în care se prezintă numai un ofertant care oferă prețul de pornire stabilit prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

Dacă nu există participanți la licitație, aceasta se va relua după 10 zile, în aceleași condiții.

4.3. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

4.4. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

4.5. Adjudecatarul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

4.6. Chiria rezultată în urma licitației se va indexa anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

4.7. Chiriașul va plăti pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind bunul închiriat.

4.8. Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

4.9. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere.

5.2. Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie, în termenul stabilit, contractul de închiriere;
- b) să utilizeze spațiul/spațiile numai pentru desfășurarea de activități de birou;
- c) să asigure întreținerea și paza bunului închiriat.

5.3. Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

6.2. Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.

6.3. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.