

**HOTĂRÂREA nr. 142
din 19 septembrie 2016**

pentru modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 32 din 30 martie 2015 privind aprobarea „Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult din județul Sălaj, aparținând cultelor religioase recunoscute din România,,

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 13043 din 14.09.2016 a președintelui Consiliului județean;
 - raportul comun de specialitate nr. 13044 din 14.09.2016 al Direcției economice și al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională;
 - art.3 alin. (3) și art.4 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 4 alin. (2) lit. a) și b), art.5, art.14 -16 din Hotărârea Guvernului nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 1, art. 4-6, art. 10, art. 12 alin. (1) și alin. (3), art. 13, art. 16 alin. (1), art. 18, art. 20 alin. (2), art. 21 alin. (1) și alin. (2) și ale art. 27 din Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se modifică anexa la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 32 din 30 martie 2015 privind aprobarea „Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult din județul Sălaj, aparținând cultelor religioase recunoscute din România,, conform *Anexei* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. Restul reglementărilor cuprinse în *Regulamentul pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult din județul Sălaj, aparținând cultelor religioase recunoscute din România*, rămân nemodificate.

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- președintele Consiliului județean;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică.

Art. IV. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc



Contrasemnează:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu

A handwritten signature in black ink, which appears to read "Cosmin-Radu Vlaicu", is written over the printed name and extends across the right side of the page.

Anexa la

Hotărârea Consiliului Județean nr. 142 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 32 din 30 martie 2015 privind aprobarea „Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult din județul Sălaj, aparținând cultelor religioase recunoscute din România,,

REGULAMENTUL pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult din județul Sălaj, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, denumit în continuare Regulament, se modifică după cum urmează:

Punctul 1 din Regulament va avea următorul cuprins:

„1. Dispoziții generale

Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de alocare de fonduri, unităților de cult din județul Sălaj, pentru completarea fondurilor proprii necesare pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult, ori pentru construirea sau repararea lăcașurilor de cult.”

Punctul 2 din Regulament va avea următorul cuprins:

„2. Reglementări legale

- art.3 alin. (3) și art.4 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările ulterioare;

- art. 4 alin. (2) lit. a) și b), art.5, art.14 -16, din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România republicată, cu modificările ulterioare;

- art. 1, art. 4-6, art. 10, art. 12 alin. (1) și alin. (3), art. 13, art. 16 alin. (1), art. 18, art. 20 alin. (2), art. 21 alin. (1) și alin. (2) și ale art. 27 din Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general cu modificările și completările ulterioare;”

Punctul 3 din Regulament va avea următorul cuprins:

„3. Termeni și expresii

a) sprijin financiar - sume alocate de la bugetul județului Sălaj, în condițiile legii și a prezentului regulament;

b) beneficiar – unitate de cult cu personalitate juridică, cu sediul în județul Sălaj, aparținând unuia din cultele religioase recunoscute oficial în România, care solicită sprijin pentru sine ori pentru filiale fără personalitate juridică înființate în județul Sălaj, căreia i se alocă sume din bugetul județului Sălaj, în condițiile legii și a prezentului regulament;

c) lăcaș de cult - imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, casă de rugăciune, templu, moschee, geamie, sinagogă, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri similare;

d) cheltuieli eligibile - cheltuieli necesare pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult, ori pentru construirea sau repararea lăcașurilor de cult;”

Punctul 4 din Regulament va avea următorul cuprins:

„4. Domeniul de aplicare

Sprijinul financiar se poate acorda pentru:

- completarea fondurilor proprii necesare întreținerii și funcționării unităților de cult cu venituri insuficiente,cu sediul în județul Sălaj;

- construirea și executarea de reparații curente/capitale la lăcașurile de cult care aparțin cultelor religioase recunoscute oficial în România, cu sediul în județul Sălaj.”

Punctul 6.3 din Regulament va avea următorul cuprins:

“6.3. Reguli referitoare la prezentarea cererii de sprijin financiar:

Documentația de solicitare a sprijinului financiar constă în:

- depunerea Formularului de solicitare a sprijinului financiar conform modelului prevăzut în programul anual de finanțare;
- declarația pe proprie răspundere a reprezentantului unității de cult conform modelului prevăzut în programul anual de finanțare;

Documentele completate se depun la registratura Consiliului Județean Sălaj, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 12, Zalău, Județul Sălaj.

Este obligatorie completarea tuturor câmpurilor din cererea de finanțare. Cererile completate parțial nu vor fi luate în considerare.

Toate proiectele întocmite de unitățile de cult din județul Sălaj aparținând cultelor religioase din România primite vor fi analizate. Dintre acestea vor fi supuse evaluării numai solicitările care conțin toate documentele prevăzute anterior.

Aprobarea sprijinului financiar nerambursabil pentru construcții și reparații curente/capitale, inclusiv introducerea utilităților la lăcașuri de cult se face pe baza următoarelor documente:

- cerere-tip conform modelului prevăzut în programul de finanțare;
- deviz de lucrări, în prețuri actualizate și evidențierea lucrărilor rămase de executat pentru anul curent;
- copie de pe autorizația de construcție sau reparație capitală;
- copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului pentru construcțiile declarate ca monumente istorice (unde este cazul);
- avizul unității de cult ierarhic superioară pentru acordarea sprijinului solicitat;
- copia de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- adeverință certificată de bancă sau copia extrasului de cont, conform cu originalul, prin care se precizează codul IBAN al unității de cult solicitante;
- declarație pe proprie răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip;
- fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar, după caz.

Aprobarea sprijinului financiar nerambursabil pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult cu venituri insuficiente, se face pe baza următoarelor documente:

- cerere-tip;
- copia de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- adeverință certificată de bancă sau copia extrasului de cont, conform cu originalul, prin care se precizează codul IBAN al unității de cult solicitante;
- declarație pe proprie răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult menționate în documentația atașată cererii-tip;
- avizul unității de cult ierarhic superioară, pentru acordarea sprijinului solicitat.

Sumele alocate se pot utiliza pentru executarea de lucrări de întreținere și reparații curente/capitale la lăcașurile de cult, inclusiv pentru procurarea de materiale în vederea realizării acestora, pentru plata utilităților (iluminat, încălzit, etc).”

Pentru justificarea sprijinului financiar la întocmirea documentelor justificative unitatea de cult beneficiară va trebui să țină cont de următoarele:

a) nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia;

b) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea "conform cu originalul" și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;

c) nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;

d) documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;

e) chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării;

f) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate sau reprezentantului unității de cult, după caz;

g) pentru sprijinul financiar alocat, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare a utilizării sprijinului primit;

h) documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de 31 decembrie a fiecărui an. Prin excepție, în cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia, în condițiile stabilite în programul anual de finanțare.

Unitățile de cult care nu justifică sprijinul financiar conform termenelor precizate anterior sunt obligate să restituie sumele rămase nejustificate în maximum 30 de zile de la expirarea termenului de justificare.”

Punctul 7 din Regulament va avea următorul cuprins:

„7. Dispoziții finale

a) Sprijinul financiar se acordă pe baza unui contract de finanțare încheiat între Județul Sălaj și unitatea de cult beneficiară;

b) Județul Sălaj dispune efectuarea plății către unitatea de cult, prin virament în contul bancar indicat de aceasta;

c) Unitățile de cult beneficiare ale sprijinului acordat din bugetul județului Sălaj au obligația să întocmească și să transmită un raport privind modul de utilizare a fondurilor primite până cel târziu la data de 30 noiembrie a anului în care se acordă finanțarea, inclusiv fotografii cu lucrările executate. Pentru situațiile în care sprijinul financiar se acordă în trimestrul IV raportul privind modul de utilizare va fi depus până la 31 decembrie a anului în care se acordă finanțarea sau cel mai târziu în termenul prevăzut la punctul 6.3 lit. h);

d) În caz de reziliere din culpa beneficiarului a contractului de finanțare, acesta este obligat să restituie integral sumele primite, în termen de 30 de zile de la data rezilierii;

e) Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare;

f) un beneficiar va putea delune o nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar numai în anul calendaristic următor;

g) Modul de utilizare a sprijinului financiar este supus controlului organelor cu atribuții de control prevăzute de lege;

h) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu acordarea sprijinului financiar se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la Registratura Consiliului Județean Consiliului Județean Sălaj, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 12, Zalău, Județul Sălaj.

Prezentul Regulament se completează cu prevederile legale în vigoare, incidente în această materie.”