

HOTĂRÂREA nr. 65
din 11 mai 2016

privind aprobarea Acordului de parteneriat între județul Sălaj și orașul Cehu Silvaniei pentru derularea proiectului "Reabilitare și modernizare drumuri județene DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare – Horoatu Cehului – Benesat, km 28+000-28+900 – 36+080-43+150"

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 6497 din 06.05.2016 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 6496 din 06.05.2016 al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR/6/6.1/1 Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 6.1;
- prevederile art. 91 alin. (6) lit. c) și alin. (6) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă Acordul de parteneriat între județul Sălaj și orașul Cehu Silvaniei pentru derularea proiectului "Reabilitare și modernizare drumuri județene DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare – Horoatu Cehului – Benesat, km 28+000-28+900 – 36+080-43+150", prevăzut în anexa care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Sălaj să semneze, în numele județului, Acordul de parteneriat și orice alt document cerut de procedura promovării și implementării proiectului.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc



Contrasemnează:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin - Radu Vlaicu

ACORD DE PARTENERIAT

NR. _____/_____

pentru realizarea proiectului " Reabilitare și modernizare drumuri județene DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150"

Art. 1. PĂRȚILE

1. Județul Sălaj , cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont cerere de rambursare nr. RO83TREZ56121720220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Sălaj - Tiberiu Marc având calitatea de LIDER DE PROIECT (PARTENER 1)

2. Orașul Cehu Silvaniei, cu sediul în Cehu Silvaniei, _____, telefon _____, fax _____, cod fiscal nr. _____, cont nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin Primarul orașului - _____ având calitatea de de Partener 2 <se vor insera datele de identificare ale solicitantului/liderului de parteneriat> conturi solicitant (în funcție de tipul instituției - central, local, privat, conform prevederilor.....)

au convenit următoarele:

ART. 2. OBIECTUL

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: " Reabilitare și modernizare drumuri județene DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea Infrastructurii Rutiere de Importanță Regională Prioritatea de investiție 6.1, Stimularea Mobilității Regionale prin Conectarea Nodurilor Secundare și Terțiare la Infrastructura Ten-T, Inclusiv a Nodurilor Multimodale apel de proiecte POR/6/6.1/1. precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

ART. 3. ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația

Roluri și responsabilități

JUDEȚUL SĂLAJ

Activitate	Subactivitate	Roluri și responsabilități ale Județului Sălaj	Valoare
I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare			
I.1 Activitatea de pregătire a proiectului	I.1.1 Lansare procedură de achiziție publică pentru realizarea documentației	Județul Sălaj a derulat procedura de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de proiectare (faza SF) aferente investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108D și DJ 196	0 lei

	<p>tehnice aferentă investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108D și DJ 196</p> <p>I.1.2 Elaborare documentație tehnică aferentă investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108D și DJ 196</p> <p>I.1.3 Realizare audit de siguranță rutieră (faza SF)</p> <p>I.1.4 Încheierea unui acord de parteneriat cu UAT Orașul Cehu Silvaniei</p> <p>I.1.5 Pregătirea și depunerea cererii de finanțare la OI ADR Nord - Vest</p>	<p>Firma de proiectare desemnată în urma procedurii de achiziție a realizat documentația tehnică în conformitate cu prevederile HG 28 / 2008 (studiu de fezabilitate, expertize tehnice, studii topografice, studii geotehnice, studii de trafic)</p> <p>Consiliul Județean Sălaj a semnat cu Autoritatea Rutieră Română un contract pentru realizarea rapoartelor de audit de siguranță rutieră (faza SF) pentru cele două drumuri propuse spre reabilitare</p> <p>Având în vedere faptul că drumul județean 196 traversează orașul Cehu Silvaniei de la kilometrul 28+900 - 36+080 (tronson administrat de Primăria Orașului Cehu Silvaniei), a fost necesară încheierea unui acord de parteneriat între cele două UAT-uri</p> <p>Echipa de proiect din cadrul consiliului Județean Sălaj a elaborat cerea de finanțare aferentă proiectului respectând cerințele Ghidului specific pentru Prioritatea 6.1 și ale Ghidului general POR</p>	<p>83.200,00 lei</p> <p>93.384,00 lei</p> <p>0 lei</p> <p>0 lei</p>
I.2 Activități pentru asigurarea maturității proiectului	<p>I.2.1 Obținerea Certificatului de Urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin CU și înscrierea în CF a celor două drumuri județene</p> <p>I.2.2 Lansarea în SEAP a procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de proiectare (faza PT) și execuție lucrări</p>	<p>În colaborarea cu proiectantul au fost obținute toate avizele și acordurile solicitate prin CU</p> <p>Consiliul Județean Sălaj a lansat în 12.01.2016 în SEAP procedura de achiziție publică pentru serviciile de proiectare (Faza PT) și pentru execuția lucrărilor aferente investiției.</p>	<p>18.799,00 lei</p> <p>0 lei</p>
II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare			
II.1 Elaborare documentație tehnică (faza PT) aferentă investiției și obținerea acordurilor solicitate la nivel PT și a autorizației de construire	II.1.1 Elaborare PT DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), KM 0+000 - 22+693 și obținerea acordurilor solicitate și a autorizației de construire	Ofertantul câștigător va elabora proiectele tehnice pentru DJ 108D și DJ 196 în conformitate cu Ordinul 863/2008.	980.993,00 lei

	II.1.2 Elaborare PT DJ 196: lim. jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150 și obținerea acordurilor solicitate și a autorizației de construire		393.609,00 lei
II.2 Realizare audit de siguranță rutieră (Faza PT)	-	Consiliul Județean Sălaj va semna cu Autoritatea Rutieră Română un contract pentru realizarea rapoartelor de audit de siguranță rutieră (faza PT) pentru cele două drumuri propuse spre reabilitare	280.653,00 lei
II.3 Încheierea contractului de finanțare		După verificare dosarului de finanțare depus de UAT Județul Sălaj, în parteneriat cu UAT Orașul Cehu Silvaniei de către instituțiile abilitate și parcurgerea tuturor etapelor precizate în ghidul specific pentru Prioritatea de investiții 6.1 se va semna contractul de finanțare aferent proiectului.	0 lei
II.4 Pregătirea documentațiilor de achiziție publică și încheierea contractelor cu operatorii economici	II.4.1 Finalizarea procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare (faza PT) și a execuției lucrărilor și semnarea contractului de proiectare + execuție	Comisia de evaluare va analiza ofertele depuse și va finaliza procedura de atribuire, cu respectarea prevederilor OUG 34/2006.	0 lei
	II.4.2 Organizarea procedurilor de achiziție a serviciilor de supraveghere a execuției lucrărilor (dirigentare de șantier)	Această activitate va fi realizată în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.	0 lei
	II.4.3 Organizarea procedurilor de achiziție a serviciilor de audit	Atribuirea serviciilor de audit va fi realizată în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu Planul anual de achiziții aprobat la nivelul Consiliului Județean Sălaj.	0 lei
	II.4.4 Organizarea procedurilor de achiziție a serviciilor de publicitate	Atribuirea serviciilor de publicitate pe durata implementării proiectului va fi realizată în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și cu Planul anual de achiziții aprobat la nivelul Consiliului Județean Sălaj.	0 lei
II.5 Management de	II.5.1 Organizarea	Echipa de proiect propusă, formată din	0 lei

		perioadei de garanție a lucrărilor va avea loc recepția finală.	
II.7 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier	II.7.1 Activități de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor - serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului au fost contractate prin contractul de servicii de proiectare (faza PT)	- Emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren; - Urmărirea respectării prevederilor din proiect, a programului calității și respectarea normelor în vigoare atât de către Antreprenor cât și de către Inginer;	0 lei
	II.7.2 Activități de supraveghere a execuției lucrărilor	Firma de supraveghere lucrări (inginerul) va desfășura activități specifice de monitorizare și verificare în perioada de execuție.	841.598,00 lei
II.8 Activitatea de raportare în cadrul proiectului	II.8.1 Întocmirea rapoartelor tehnice și financiare	Factorii implicați în execuția lucrărilor vor întocmi și transmite periodic rapoarte tehnice și financiare privind stadiul investiției, eventualele riscuri apărute pe parcursul derulării lucrărilor și măsuri de contracarare a acestora etc.	0 lei
	II.8.2 Întocmirea rapoartelor de progres solicitate de finanțator	Beneficiarul va transmite rapoarte de progres, conform modelului anexat la Ghidul specific, trimestrial și ori de câte ori se vor solicita în scris de AMPOR/OI.	
	II.8.3 Întocmirea rapoartelor de durabilitate pe perioada post-implementare a proiectului (această subactivitate nu este inclusă în durata prevăzută pentru implementarea prezentului proiect)	Beneficiarul va transmite rapoarte de durabilitate, întocmite conform modelului atașat la Ghidul specific, anual pe perioada post-implementare a proiectului.	
II.9 Întocmirea cererilor de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului		Echipele de proiect va întocmi toate documentele pentru asigurarea rambursării / decontării cheltuielilor de către finanțator. Astfel, acțiunile întreprinse de echipa de proiect pe parcursul implementării vor fi următoarele: • Elaborarea graficului de depunere a cererilor de rambursare / plată; • Întocmirea cererilor de pre-finanțare (dacă va fi cazul), rambursare și plată cu toate documentele justificative necesare; • Urmărirea eligibilității cheltuielilor; • Răspunsuri la eventualele solicitări de clarificări din partea organismelor finanțatoare.	0 lei
II.10 Activitatea de	II.10.1 Promovarea	Promovarea proiectului se va face pe	100.000 lei

informare și publicitate în cadrul proiectului	proiectului II.10.2 Diseminarea rezultatelor proiectului	toată perioada implementării acestuia, conform "Manualului de identitate vizuală" pentru POR 2014-2020, ediția I, martie 2016. Rezultatele proiectului vor fi publicate pe paginile web ale Consiliului Județean Sălaj și ale partenerului, astfel încât potențialii investitori să poată obține informații despre noile oportunități ale zonei. După finalizarea lucrărilor de investiții, conform Anexei 8 la Modelul de Contract de finanțare și Manualului de Identitate Vizuală POR 2014-2020 se vor amplasa în termen de maxim 3 luni plăci permanente care vor conține toate informațiile precizate.	0 lei
II.11 Auditarea proiectului		Auditul proiectului va fi realizat de o firmă de audit financiar autorizată de Camera Auditorilor Financieri din România. Procesul de audit se va realiza cu respectarea legislației în vigoare: Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 republicată privind activitatea de audit financiar și Standardele Internaționale de Audit publicate de IFAC.	15.000 lei
II.12 Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale		<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea cererii de rambursare finală cu toate documentele justificative necesare; - Răspunsuri la eventualele clarificări solicitate de OI - Pregătirea documentelor proiectului în vederea verificării acestora de către finanțator pe parcursul vizitei finale la fața locului - Arhivarea documentelor aferente proiectului la sediul Consiliului Județean Sălaj 	0 lei

ORAȘUL CEHU SILVANIEI - PARTENER 2

Activitate	Subactivitate	Rolurile și responsabilitățile Orașului Cehu Silvaniei	Valoare
I.	II. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare		
I.1 Activitatea de pregătire a proiectului	I.1.1 Încheierea unui acord de parteneriat cu UAT Orașul Cehu Silvaniei	Având în vedere faptul că drumul județean 196 traversează orașul Cehu Silvaniei de la kilometrul 28+900 - 36+080 (tronson administrat de Primăria Orașului Cehu Silvaniei), a fost necesară încheierea unui acord de parteneriat între cele două UAT-uri	0 lei
II.1 Execuția lucrărilor de	II.1.1 Realizarea		

reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196	lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196	Pe parcursul derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare partenerul, UAT Orașul Cehu Silvaniei va permite accesul utilajelor și mașinilor Antreprenorului pe tronsonul de drum din DJ 196 aflat în administrarea sa.	0 lei
II.2 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	II.2.1 Promovarea proiectului II.2.2. Diseminarea rezultatelor proiectului	Rezultatele proiectului vor fi publicate pe paginile web ale Consiliului Județean Sălaj și ale Orașului Cehu Silvaniei, astfel încât potențialii investitori să poată obține informații despre noile oportunități ale zonei.	0 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația Contribuția (unde este cazul)

Județul Sălaj - lider de proiect

Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %):

1.155.406,57 lei , reprezentând 2% din total cheltuieli eligibile (fără TVA)

Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %)

272.634,80 lei, reprezentând 100% din total cheltuieli neeligibile (fără TVA)

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (in lei si %)

1.428.041,37 lei, reprezentând 2,46% din total cheltuieli (fără TVA)

Partener 2 Orașul Cehu Silvaniei - 0 lei

Art. 3. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între zz/ll/aaaa (data semnării) și data închiderii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Art. 4. Drepturile și obligațiile Județului Sălaj - liderul de proiect

Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

- (2) Județul Sălaj în calitate de Lider de proiect va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Județul Sălaj în calitate de Lider de proiect va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (5) Județul Sălaj în calitate de Lider de proiect va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (6) În cazul în care Orașul Cehu Silvaniei, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități asumate), Liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (7) În cazul unui prejudiciu, Liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele Liderului de proiect/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.
- (9) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Orașului Cehu Silvaniei Partener - 2

Drepturile Orașului Cehu Silvaniei

- (1) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către Liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către Liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Orașului Cehu Silvaniei

- (3) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (6) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (7) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de proiect.

(8) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele Liderului de proiect/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(9) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Art. 6. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Art. 7. Dispoziții finale

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de _____, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnat azi _____

La sediul Consiliului Județean Sălaj

JUDEȚUL SĂLAJ

**Președintele
CONSILIULUI JUDEȚEAN
SĂLAJ**

Tiberiu Marc

ORAȘUL CEHU SILAVANIEI

Primar