

HOTĂRÂREA nr. 79
din 30 mai 2016

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
al Consiliului Județean Sălaj**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7468 din 25.05.2016 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;

- raportul de specialitate nr.7469 din 25.05.2016 al Direcției juridice și administrație locală;

- art. 79⁷ din anexa nr.1 la Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 115/2015, pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali;

- Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 91 alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Sălaj, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului Județean nr. 46 din 26 aprilie 2012 își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează președintele Consiliului Județean Sălaj.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- președintele Consiliului județean;
- vicepreședinții Consiliului județean;
- secretarul județului;
- Direcția juridică și administrație locală.

PREȘEDINTE

Tiberiu Marcu



Contrasemnează:

SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu

ANEXĂ

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 79 din 30 mai 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Sălaj

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

1. CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

Art.1.(1) Consiliul Județean Sălaj este autoritatea administrației publice, constituită la nivelul județului, pentru coordonarea activității consiliilor orașenești și comunale, în vederea realizării serviciilor de interes județean.

(2) Consiliul județean este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, potrivit legii.

Art.2. Numărul membrilor consiliului județean se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor județului, conform populației după domiciliu raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în curs.

Art.3.(1) Constituirea consiliului județean se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul acestuia.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

(3) În situația în care consiliul județean nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscriși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă.

(5) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

Art. 4. (1) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței.

(2) După preluarea conducerii ședinței de către președintele de vârstă, se ia o pauză în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, iar secretarul județului prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților, însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor care ocupă funcții incompatibile cu calitatea de consilier, potrivit prevederilor legale.

Art.5. (1) La reluarea lucrărilor, consilierii declarați aleși aleg, prin vot deschis, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3 consilieri județeni. Comisia de validare alege, prin vot deschis, din rândul membrilor săi, un președinte și un secretar.

(2) Componenta comisiei de validare se consemnează într-o hotărâre.

(3) După alegerea comisiei de validare se dispune o nouă pauză, în timpul căreia comisia examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă și se elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal.

(4) Invalidarea alegerii unui consilier se propune numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile legii.

(5) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(6) Consilierii care lipsesc motivat la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

(7) Rezultatul validării mandatelor se consemnează într-o hotărâre.

(8) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(9) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

Art. 6. (1) Consilierii ale căror mandate au fost validate depun în fața consiliului, următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Sălaj. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul poate fi depus și fără formulă religioasă.

(3) Jurământul se depune după următoarea procedură:

Secretarul județului dă citire jurământului, după care consilierii validați se prezintă, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajată pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă pe Constituție și, dacă este cazul, pe Biblie, și va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul, imprimat pe un formular special.

(4) Jurământul se semnează în două exemplare din care: un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

(6) În cazul în care consilierul declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

Consiliul județean se declară legal constituit, dacă majoritatea consilierilor validați au depus jurământul. Constituirea consiliului se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor județeni validați.

Art.7. (1) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de președintele consiliului județean.

(2) Consilierii județeni primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului. Cheltuielile pentru confecționarea legitimației și a semnului distinctiv se suportă din bugetul județului. Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilierii județeni, după încetarea mandatului, cu titlu

evocativ.

(3) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(4) Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în cazurile și condițiile prevăzute de statutul aleșilor locali.

2. COMISIILE DE SPECIALITATE

Art.8. (1) După constituire, consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, respectiv: economico-financiar, juridic, patrimoniu, social-cultural, culte, învățământ, sănătate, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială, protecția copilului, protecția mediului și turism, , agricultură, etc.

(2) În funcție de specificul activităților, consiliul județean poate hotărî organizarea de comisii de specialitate care să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

(4) Denumirea comisiilor de specialitate și numărul de membri, care va fi întodeauna impar, se stabilesc de consiliul județean, în funcție de specificul activităților din județ.

(5) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Art.9. (1) Comisiile de specialitate își aleg prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și un secretar. Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, din serviciile publice descentralizate sau din unitățile/instituțiile aflate în subordine. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt de regulă publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art.10.(1) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliu, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(2) Un consilier poate face parte din 1 – 3 comisii, din care una este comisia de bază.

Art.11. (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean;

b) se pronunță asupra altor probleme transmise de consiliul județean spre avizare;

c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate pe care le prezintă consiliului județean.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.12. (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei;

c) conduce ședințele comisiei;

d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;

e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

f) susține în ședințele consiliului avizele formulate de comisie;

g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei prevăzute de lege sau stabilite de consiliul județean.

Art.13. (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședința membrilor comisiei;

b) numără voturile și informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini încredințate de consiliul județean sau de către președintele comisiei.

Art.14. (1) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui, putând fi incluse pe ordinea de zi și alte probleme cerute de oricare dintre membrii comisiei.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(3) În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizația de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art.15. Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor consiliului, atunci când ordinea de zi cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

Art.16. (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(3) Avizele astfel întocmite se prezintă secretarului județului, care se va îngriji de prezentarea lor în ședință.

(4) Avizele comisiilor de specialitate au caracter consultativ.

Art.17. Votul în comisii este, de regulă, deschis, dar, în anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.18. (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal, care, după încheierea ședinței, va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate, care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.19. Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare comisiei sau compartimentului de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

Art.20. Activitatea comisiilor poate fi verificată printr-o anchetă hotărâtă de consiliul județean, la cererea a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Art.21. (1) Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui.

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin.(1), obiectivele și tematica activităților acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Comisia de anchetă va prezenta consiliului județean, la termenele stabilite de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor făcute și va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

3. PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.22.(1) După declararea consiliului județean ca legal constituit se procedează la alegerea dintre membrii săi, pe toată durata exercitării mandatului, a unui președinte și a 2 (doi) vicepreședinți.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean își păstrează calitatea de consilier județean.

(3) Președintele și vicepreședinții se aleg cu votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(4) Eliberarea din funcție a președintelui sau a vicepreședinților consiliului județean se face cu votul secret a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a președintelui sau a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

3.1. PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.23.(1) Alegerea președintelui se face cu votul secret al majorității consilierilor în funcție. Propunerile de candidați pentru alegerea președintelui, se pot face de către grupurile de consilieri sau de consilierii independenți.

(2) După înregistrarea propunerilor și acceptarea acestora se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(3) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, prin înscrierea pe buletinul de vot a cuvântului „DA” în dreptul numelui celui pentru care se optează;

(4) Dacă în urma votului nici unul dintre candidați nu a întrunit majoritatea legală, ședința se suspendă în vederea consultării între formațiunile politice reprezentate în consiliul județean. După consultări se organizează noi tururi de scrutin până la alegerea președintelui în condițiile legii.

(5) Rezultatul alegerii președintelui se consemnează într-o hotărâre.

(6) Hotărârea se semnează de președintele de vârstă și de cei 2 asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul județului.

(7) După alegere, președintele consiliului județean preia conducerea lucrărilor.

Art. 24.(1) Mandatul președintelui consiliului județean este pe durata mandatului consiliului județean. Acesta poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau sinistru deosebit de grav.

(2) Mandatul președintelui încetează de drept în condițiile legii statutului aleșilor locali, precum și în următoarele situații:

a) dacă acesta se află în imposibilitatea exercitării funcției datorită unei boli grave, certificate, care nu permite desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni pe parcursul unui an calendaristic;

b) dacă acesta nu își exercită, în mod nejustificat, mandatul timp de 45 de zile consecutiv.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), prefectul, prin ordin, ia act de încetarea mandatului președintelui.

(4) Ordinul prefectului poate fi atacat de președinte la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(5) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

Art. 25.(1) Mandatul președintelui încetează ca urmare a rezultatului unui referendum județean având ca obiect demiterea acestuia, organizat în condițiile legii.

Art. 26.(1) Mandatul președintelui se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui.

(3) În cazul suspendării președintelui, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean prin votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(4) În celelalte cazuri de absență a președintelui atribuțiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte prin dispoziție.

(5) Încetarea de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului de consilier județean, în condițiile legii privind statutul aleșilor locali, are ca efect încetarea cu aceeași dată a mandatului de președinte al consiliului județean.

(6) Încetarea mandatului de președinte al consiliului județean, înainte de termen, prin demisie din această funcție, nu produce efecte asupra calității de consilier județean și se constată de către consiliul județean prin hotărâre.

Art.27. (1) Președintele consiliului județean îndeplinește în condițiile legii următoarele atribuții principale:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și a societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

c) atribuții privind bugetul propriu al județului;

d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale și serviciile publice;

e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

f) alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

(2) Atribuțiile prevăzute la alin. (1) se completează cu cele rezultate din legile speciale, precum și cu însărcinările date de consiliul județean.

(3) Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile privind serviciile publice vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

3.2. VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.28. (1) Consiliul județean alege din rândul membrilor săi, pe toată durata exercitării mandatului, 2 (doi) vicepreședinți. Alegerea se face cu votul secret al majorității consilierilor în funcție.

(2) Propunerile de candidați pentru alegerea vicepreședinților, se pot face de către grupurile de consilieri sau de consilierii independenți.

(3) După înregistrarea și acceptarea propunerilor, se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot, prin înscrierea tuturor candidaților pe același buletin de vot.

(4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, prin înscrierea pe buletinul de vot a cuvântului "DA" în dreptul numelui celor pentru care se optează;

(5) Dacă în urma votului nici unul dintre candidați sau numai unul dintre aceștia a întrunit majoritatea legală, ședința se suspendă în vederea consultării între formațiunile politice reprezentate în consiliul județean. După consultări se organizează noi tururi de scrutin până la alegerea vicepreședinților în condițiile legii.

Art.29. Alegerea vicepreședinților se consemnează într-o hotărâre a consiliului județean.

Art.30. (1) Eliberarea din funcție a vicepreședinților se face în condițiile legii.

(2) Încetarea mandatului de consilier județean are ca efect încetarea de drept, cu aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Încetarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, înainte de termen, prin demisie, nu produce efecte asupra calității de consilier județean și se constată de către consiliul județean, prin hotărâre.

4. SECRETARUL JUDEȚULUI

Art.31.(1) Secretarul județului este funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice sau administrative. Secretarul se bucură de stabilitate în funcție.

(2) Secretarul județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.

(3) Secretarul județului nu poate fi soț, soție sau rudă de gradul întâi cu președintele sau cu vicepreședinții consiliului județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(4) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului unității administrativ-teritoriale se fac în conformitate cu prevederile legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

Art. 32. (1) Secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

b) participă la ședințele consiliului județean;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect;

d) organizează arhiva și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;

e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a), în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

f) asigură buna desfășurare a lucrărilor ședințelor consiliului județean, sens în care:

- asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului județean la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor în funcție;

- asigură lucrările de secretariat;

- efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;

- numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui;

- informează pe președinte cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;

- asigură întocmirea stenogramei și a procesului-verbal, pe care îl afișează, în termen de 3 zile de la terminarea ședinței, la sediul și pe siteul consiliului județean; de asemenea, pune la dispoziție consilierilor, înaintea fiecărei ședințe, procesul-verbal al ședinței anterioare, asupra conținutului căruia solicită acordul consiliului;

- asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și stampilarea acestora;

- urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii care au conflicte de interese și informează pe președinte cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

- prezintă în fața consiliului județean punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului, și, dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;

- contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului județean pe care le consideră legale;

- poate propune președintelui înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;

- acordă membrilor consiliului asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu.

(2) În caz de absență temporară atribuțiile secretarului vor fi exercitate de către directorul direcției juridice și administrație locală din cadrul aparatului de specialitate ori, în cazul în care și acesta lipsește, de către șeful serviciului juridic.

(3) Secretarul județului îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, regulamentul de organizare și funcționare al consiliului sau însărcinări date de consiliul județean ori de președinte, privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor consiliului.

5. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.33. (1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani, care poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

(2) Consiliul județean își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou-ales.

(3) Consiliul județean se dizolvă de drept sau prin referendum județean.

Dizolvarea de drept a consiliului județean are loc în următoarele cazuri:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni consecutiv, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;

c) în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(4) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 20% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(5) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(6) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului vor fi rezolvate de secretarul județului, pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin Ministerul Administrației și Internelor.

Art.34. Consiliul județean îndeplinește, conform legii următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

5.1. ȘEDINȚELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.35. (1) Consiliul județean se întrunește în ședință ordinară în fiecare lună, la convocarea președintelui consiliului județean;

(2) Consiliul județean se poate întruni în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori la solicitarea

prefectului adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului județului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean se face de îndată.

(5) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se va face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art.107 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Convocarea consiliului județean în ședințe se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.36. (1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile legii.

(2) În cazul în care, din motive întemciate, lipsește și vicepreședintele desemnat, ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

5.2. DESFĂȘURAREA ȘEDINTELOR

Art.37. (1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate, declarațiile publice, întrebările, interpelările, și alte probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi înscrisă în cuprinsul invitației de ședință se transmite consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate, atât în limba română cât și în limba maghiară.

(3) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul județului înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către comisie. Materialele se difuzează consilierilor odată cu convocarea la ședința consiliului județean, prin intermediul site-ului propriu și al căsuțelor de email.

(4) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

Art.38. (1) Dezbaterea problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată.

(2) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii, în care scop propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca, în cuvântul său, să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

(3) Președintele va permite, oricând, unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(4) Președintele consiliului județean sau președintele oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme pusă în discuția consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art.39. (1) Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitor și persoanele aflate în sală.

(2) În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile, putând propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

Art.40. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consilierilor în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

5.3. ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art.41. (1) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri județeni, de președintele consiliului județean, de vicepreședinții consiliului județean sau de cetățeni.

(2) Proiectele vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă, în care sens secretarul județului și personalul de specialitate din aparatul de specialitate al consiliului județean vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

(3) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și inițiatorului.

(4) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(5) Operațiunile prevăzute la alin.(4) se realizează prin grija secretarului județului.

Art.42. (1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate, precum și compartimentelor de resort din aparatul de specialitate, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către președinte, împreună cu secretarul județului.

(2) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art.43. După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

Art.44. Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

5.4. PROCEDURA DE VOT

Art.45. Hotărârile consiliului județean se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

(2) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul județului;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

(3) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor județeni în funcție.

(4) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până

la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(5) Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(6) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor.

Art.46. (1) Votul consilierilor și al președintelui consiliului județean este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public, prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege se stabilește o anumită modalitate.

(4) Votarea prin apel nominal se desfășoară în următorul mod: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "împotriva". Secretarul județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică, iar consilierul nominalizat se ridică și va pronunța cuvântul "pentru" sau "împotriva" în funcție de opțiunea sa.

(5) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art.47. (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite, exprimarea opțiunii se face prin folosirea cuvintelor "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă, la numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(2).

Art.48. (1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "împotriva".

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

(4) Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, iar secretarul județului este obligat să se conformeze.

(5) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

(6) Hotărârile adoptate se semnează de președinte sau în lipsă de vicepreședintele consiliului județean și se contrasemnează de legalitate de secretarul județului.

6. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.49.(1) Consilierii pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților și secretarului județului, precum și șefilor de compartimente din aparatul de specialitate al consiliului județean, serviciilor publice descentralizate, unităților și instituțiilor publice subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut, iar cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

Art.50. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art.51. Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligați să i le furnizeze, la termenul stabilit, în scris sau oral.

Art.52. (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special și sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial, consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

7. DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

7.1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.53. (1) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor li se eliberează legitimația de consilier, precum și semnul distinctiv.

(2) Participarea consilierului la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale județului, exercitându-și mandatul în interesul județului.

Art.54. (1) Pentru participarea la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierul primește o indemnizație de ședință în cuantum de 5% din indemnizația președintelui consiliului județean.

(2) Indemnizația de ședință se acordă pentru participarea la o ședință ordinară și 1 - 2 ședințe ale comisiilor de specialitate pe lună, potrivit legii. Plata indemnizației se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului județului.

(3) Consilierul are dreptul, după caz, la diurnă de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

(4) Consilierii județeni beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului județean.

(5) Dreptul consilierilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(6) Dreptul de asociere este garantat consilierilor județeni.

Art.55. Schimbările survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștința consiliului în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art.56. (1) Participarea consilierilor la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la ședințele consiliului sau comisiilor de specialitate, din care face parte, decât în cazul în care a obținut aprobarea consiliului, președintelui, respectiv a președintelui comisiei, dacă are motive temeinice. În acest caz absența este considerată motivată.

(3) Consilierul care absentează nemotivat la două ședințe consecutive va fi sancționat potrivit prevederilor prezentului regulament.

(4) Consilierul poate demisiona prin cerere scrisă, adresată consiliului județean.

7.2. SANCTIUNI

Art.57. (1) Încălcarea de către consilieri a obligațiilor ce le revin în exercitarea mandatului potrivit Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.393/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prezentului regulament, constituie abatere și se sancționează, potrivit legii și prezentului regulament.

(2) La aplicarea sancțiunilor, se va ține seama de gravitatea abaterii, frecvența acesteia și condițiile producerii ei.

Art.58. (1) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin cu privire la menținerea ordinii și respectarea regulamentului în timpul ședinței consiliului, președintele poate aplica una din următoarele sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;

- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;

(2) Eliminarea din sala de ședință echivalează cu absența nemotivată.

Art.59. (1) Consiliul județean poate hotărî cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi, aplicarea următoarelor sancțiuni consilierilor care, în exercitarea mandatului, au săvârșit abateri de la prevederile legii și ale prezentului regulament:

- a) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- b) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1 - 2 ședințe.

(2) Pentru aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit.a) cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit în baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(3) Pe perioada cât sunt sancționați, consilierii în cauză nu sunt luați în calcul la stabilirea cvorumului de lucru.

(4) Interzicerea participării la următoarea ședință a consiliului, precum și excluderea de la lucrările consiliului și a comisiilor de specialitate au drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(5) Excluderea temporară de la lucrările consiliului și comisiilor de specialitate nu poate depăși două luni.

(6) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean, putând aplica sancțiunile prevăzute la art.56 alin.(1).

8. DISPOZIȚII FINALE

Art.60. Aprobarea, modificarea și completarea regulamentului de organizare și funcționare se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți.

Art.61. Prezentul regulament se completează cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.393/2004 privind statului aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.