

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

nr. _____ din _____, 2017

PĂRȚILE CONTRACTANTE

JUDEȚUL SĂLAJ cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, telefon 0260-614120, fax 060-661097, cod fiscal 4494764, cont **RO38TREZ24A670303710103X** deschis la **Trezoreria Zalău**, reprezentată prin Președintele Consiliului Județean Sălaj - **Tiberiu Marc și Marușca Leontina - Lucica** – director executiv în calitate de achizitor, pe de o parte

și
SC _____, având sediul în _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr _____, CUI _____, cont _____ deschis la _____, reprezentată de _____ în calitate de _____ în calitate de prestator, pe de altă parte

ART. 1 DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică.
- d) **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **servicii** - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- g) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- h) **specificatii tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- i) **zile** - zile calendaristică, excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

ART.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obligă să presteze "**Servicii pentru implementarea unui sistem audio guide la obiectivul de patrimoniu Castru Roman Porolissum**", cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini și Anexa 1 la caietul de sarcini.

ART.3. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Valoarea contractului este de _____ lei la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, valoarea totală fiind de _____ lei.

3.2. Pretul stabilit rămâne ferm pe perioada derulării contractului.

ART.4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Durata prezentului contract este **30 zile** de la semnarea contractului de servicii.

ART. 5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1 Documentele contractului sunt:

- a) oferta postata pe SEAP;
- b) caietul de sarcini și Anexa nr.1 la caietul de sarcini.

ART.6.OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract la standardele și performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini și Anexa 1 la caietul de sarcini.

6.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.3. Prestatorul se obligă să realizeze un audio guide disponibil pentru platformele Android, iOS și Windows Phone, în limbile română și engleză pentru Castrul roman Porolissum.

6.4. Prestatorul de servicii va realiza atât aplicația, cât și înregistrările audio în conformitate cu specificațiile Anexei 1 la caietul de sarcini.

6.5. Prestatorul are obligația de a presta în cadrul acestui contract următoarele servicii:

- Personalizare soft pentru descarcare pe tablete, telefoane mobile inteligente cu sistem operare Android, IOS, Windows;
- Intocmire text prezentare pentru fiecare obiectiv;
- Traducere text prezentare in limba engleza pentru fiecare obiectiv ;
- Interpretare text prezentare in limba romana;
- Interpretare text prezentare in limba engleza;
- Executare fotografii prezentare obiective sit;
- Adaptare fisiere text si audio pentru softul de ghidare electronica;
- Adaptare fotografii si harta pentru softul electronic de ghidare;
- Solutii de descarcare soft ghid electronic;
- Întocmire hartă prezentare sit în vederea accesării cu ușurință a obiectivelor de vizitat virtuale.

6.6. Prestatorul are obligația să prezinte audio-guide care va include următoarele componente:

- Web Api
- Aplicație iOS
- Aplicație Android
- Aplicație Windows Phone
- Înregistrări audio

6.7. Prestatorul se obligă să pună în funcțiune audio-guide la locația Castrul Roman Porolissum – Moigrad, Punctul de informare de la accesul sit, unde se va recepționa cantitativ și calitativ pe bază de proces verbal.

6.8. Prestatorul are obligația ca înainte de realizarea grafică să prezinte spre aprobare achizitorului un modul machetă, în termen de **15 zile** de la semnarea contractului. Achizitorul va notifica prestatorul în termen de 5 zile de la predarea modulului machetă acceptarea sau eventualele obiecțiuni asupra acestuia. În cazul neacceptării, Prestatorul are obligația ca în termen de 10 zile să prezinte varianta finală.

6.9. Prestatorul are obligația să asigure serviciile de instalare, mentenanta si administrare a serviciilor oferite pe parcursul implementarii. Mentenanta si administrarea se va presta gratuit pe perioada a cel puțin 2 ani după punerea în funcțiune a audio-guide la locația prevazuta la pct. 6.7. și întocmirea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor.

6.10. Prestatorul are obligația sa nu faca publice datele folosite pentru audio guide decat dupa aprobarea lor de catre achizitor. Informatiile pentru realizarea acestora sunt obtinute pe cont propriu de catre prestator, inclusiv traducerea acestora astfel incat sa fie disponibile in cele 2 limbi: română și engleză.

VIZAT JURIDIC,

6.11. Prestatorul are obligația de a realiza instructajul personalului ce urmează să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului Contract și are obligația de a lua toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind respectarea normelor privind condițiile și protecția muncii.

ART.7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile și să plătească contravaloarea acestora prestatorului în termenul stabilit de la data primirii facturii însoțite de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor prestate.

ART.8. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

8.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere la valoarea totală a contractului.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturilor neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligației.

8.3 Nerespectarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către oricare din părți atrage rezilierea de drept a contractului și dă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

8.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă este supus procedurii insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

ART.9. AMENDAMENTE

9.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

ART.10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

10.1. Prestatorul are obligația de a emite factura numai după întocmirea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor prestate, acceptat de către achizitor.

10.2. Achizitorul are obligația de a plăti contravaloarea facturii emise într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțită de procesului verbal de recepție calitativă și cantitativa a serviciilor prestate, acceptat de către achizitor.

ART.11.FORȚA MAJORĂ

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

ART. 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

Art.13 ÎNCETAREA CONTRACTULULUI

13.1.Contractul încetează în următoarele cazuri:

- (a) acordul scris al Părților;
- (b) expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- (c) rezilierea pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor;
- (d) intervenția unui caz de Forță Majoră;
- (e) în condițiile art. 123 din Legea nr. 85/2014;
- (f) Cesionarea drepturilor și obligațiilor ce decurg din prezentul contract fără acordul prealabil al celeilalte părți contractante.

13.2 Încetarea, din orice motiv, a Contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale Părților anterioare datei încetării.

13.3. Rezilierea contractului se comunică în scris cu 2 zile înainte.

a) În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația de lucrări la zi și a eventualelor majorări, după care se vor stabili sumele ce trebuie plătite în conformitate cu prevederile contractuale.

b) Rezilierea contractului din vina executantului duce și la plata de către acesta a daunelor pricinuite (diferența de preț la un nou contract, cheltuielile efectuate pe perioada dintre momentul încetării derulării contractului și încheierea unui nou contract).

ART. 14. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

14.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

ART. 15. COMUNICĂRI

15.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

15.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

ART. 16. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

16.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____2017, în 5 exemplare, unul pentru prestator și patru pentru achizitor.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL SĂLAJ**

PRESTATOR,

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN,**

SC _____

**Marc Tiberiu
DIRECTOR EXECUTIV,**

Marușca Leontina Lucica

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ghilea Ioana-Lavinia**

**VIZAT JURIDIC,
Cuzdriorean Adrian - Cosmin**