

P R E C I Z Ă R I
privind completarea formularului
„Cerere
pentru emiterea certificatului de urbanism”

1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Domiciliul/sediul firmei :

- Pentru persoană fizică:
 - se completează cu date privind domiciliul acesteia.
- Pentru persoană juridică:
 - se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare :

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

- localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
- elemente de reper, general cunoscute ; sau
- numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol ; sau
- plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

- pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) La rubrica „Semnătura” :

- se va înscrie și în clar numele solicitantului : persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

ROMÂNIA

Consiliul Județean

Arhitect-șef

Nr. din

Doamnei / Domnului**PRIMAR** *)

Având în vedere cererea nr. din, pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare înaintată de ¹⁾

cu domiciliul²⁾/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, înregistrată la nr. din 20.....,

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap. sau identificat prin ³⁾

în scopul ⁴⁾

În conformitate cu prevederile art.4 alin.(1) lit.a) Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să ne comunicați **avizul** dvs. în termen de 5 zile de la data înregistrării prezentei.

Anexăm ³⁾

Arhitect-șef.....
(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

⁷⁾ Se completează, după caz :

— al municipiului

— al orașului

— al comunei

F.3

ROMÂNIA

Județul

Primăria municipiului/orașului/comunei
 [autoritatea administrației publice emitente *)]

Primar

Nr. din

Către,**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN**

Urmare adresei dvs. nr. din, referitoare la cererea nr. din
 pentru eliberarea certificatului de urbanism, înaintată de ¹⁾
 cu domiciliul ²⁾/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna,
 satul, sectorul, cod poștal, str. nr.
 bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail,
 pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul,
 municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul,
 cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.
 sau identificat prin ³⁾

.....
 în scopul ⁴⁾

.....
 În urma analizării documentației transmise și a verificării datelor existente, se emite următorul
AVIZ ⁵⁾

.....
 Prezentul aviz este valabil și pentru emiterea autorizației de construire/desființare.

Primar

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Secretar,

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

Arhitect-șef ^{*)}

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

⁵⁾ Se vor preciza elementele privind regimul juridic, economic și tehnic ale imobilului — teren și/sau construcții rezultate din documentațiile de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate, precum și din hotărârile consiliului local

*) Se va semna de arhitectul șef sau pentru arhitectul șef de persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

ROMÂNIA

Județul

Primăria municipiului/orașului/comunei
 [autoritatea administrației publice emitente *)]

Primar

Nr. din

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN

Doamnei / Domnului Arhitect-șef

Urmare cererii înregistrată cu nr. din, pentru emiterea certificatului de urbanism solicitat de ¹⁾
 cu domiciliul²⁾/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna,
 satul, sectorul, cod poștal, str. nr.
 bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail,
 pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul,
 municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul,
 cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.
 sau identificat prin ³⁾

în scopul⁴⁾

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să emiteți **avizul structurii de specialitate** din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Certificat de urbanism" anexat prezentei.

Primar

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Secretar,

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

Arhitect-șef^{*)}

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

*) Se va semna de arhitectul-șef sau, « pentru arhitectul-șef », de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

ROMÂNIA

Consiliul Judeţean

Arhitect-şef

Nr. din

Doamnei/Domnului**PRIMAR** *)

Urmare cererii dvs. nr. din, pentru emiterea avizului structurii de specialitate în vederea eliberării certificatului de urbanism solicitat de ¹⁾ cu domiciliul²⁾/sediul în judeţul, municipiul/oraşul/comuna, satul, sectorul, cod poştal, str. nr. bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, pentru imobilul — teren şi/sau construcţii —, situat în judeţul, municipiul/oraşul/comuna, satul, sectorul, cod poştal, str. nr., bl., sc., et., ap. sau identificat prin³⁾

Depusă pentru⁴⁾

În urma analizării proiectului (propunerii) de *Certificat de urbanism* transmis şi a verificării datelor existente, se emite următorul

AVIZ⁵⁾*Arhitect-şef*

(numele, prenumele şi semnătura)

L.S.

¹⁾ Numele şi prenumele solicitantului²⁾ Adresa solicitantului³⁾ Date de identificare a imobilului — teren şi/sau construcţii⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere⁵⁾ Se vor preciza elementele privind regimul juridic, economic şi tehnic ale imobilului — teren şi /sau construcţii —, rezultate din documentaţiile de urbanism şi de amenajare a teritoriului aprobate, precum şi din hotărârile consiliului local/judeţean^{*)} Se completează, după caz :

— al municipiului

— al oraşului

— al comunei

Către,

[conducătorul autorității administrației publice emitente *]

C E R E R E
pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism

Subsemnatul¹⁾, CNP [| | | | | | | | | | | | | | | |], cu domiciliul²⁾/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit:

prelungirea valabilității
Certificatului de urbanism
nr. din

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap. sau identificat prin³⁾

Solicit prelungirea valabilității certificatului de urbanism nr. / din data de până la data de

Anexez prezentei cereri:

- certificatul de urbanism nr. / (în original)
- documentul privind achitarea taxei (în copie)

Semnătura⁵⁾

L.S.

Data

* Se completează, după caz :

- președintele Consiliului Județean
- primarul General al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primarul municipiului
- primarul orașului
- primarul comunei

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) — anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

a) Certificatul de urbanism nr. / emis de (copie)
 b) dovada titlului asupra imobilului — teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată)

c) Documentația tehnică — D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din:
 (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice — D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

.....

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

.....

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

.....

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

.....

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente — consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație — , după caz (1 exemplar copie) ;

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie) ;

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

.....

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie) ;

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie) ;

.....

h) anexa la „Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare”, completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Semnătura⁵⁾

.....

L.S.

Data

A N E X Ă

la Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Capitolul 1 — Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr.50/1991¹⁾

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.11 din Legea nr.50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albi, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(1¹) din Legea nr.50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire — noi și extinderi.

j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a) — h).

Capitolul 2 — Categoriile de construcții¹⁾ :

- construcții de locuințe
- construcții pentru instituții publice și servicii:
 - pentru sănătate
 - pentru asistență socială
 - pentru învățământ
 - pentru cultură
 - pentru turism
 - pentru culte
 - pentru administrație și finanțe
 - pentru comerț
 - pentru servicii
 - pentru sport
 - pentru recreere
- construcții agricole și zootehnice
- construcții industriale
- construcții pentru depozitare
- construcții pentru transporturi
- construcții pentru telecomunicații
- construcții energetice

- construcții hidrotehnice
- construcții pentru îmbunătățiri funciare
- construcții tehnico-edilitare
- construcții pentru pompieri
- construcții cu caracter special
- construcții cu funcțiuni comasate
- rețele edilitare:
 - apă
 - canalizare
 - energie electrică
 - termice
 - gaze
 - telecomunicații
- amenajări exterioare:
 - amenajarea și consolidarea terenului
 - străzi, alei, platforme, parcaje, garaje
 - spații libere și mobilier exterior
 - spații verzi, împrejurimi
- construcții cu caracter provizoriu.

¹⁾ Se introduce „X” în casetă

Capitolul 3 — Date caracteristice privind amplasamentele și construcțiile

- a) Suprafața terenului m²
- b) Situația terenului față de străzile adiacente
- c) Procentul de ocupare a terenului — POT²⁾: existent % propus %
- d) Coeficientul de utilizare a terenului — CUT²⁾: existent propus
- e) Alinierea construcțiilor:
- Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la stradă se află la m.
 - Distanțele minime ale construcțiilor față de vecinătăți sunt:
de m față de limita de proprietate din
 - de m față de limita de proprietate din
 - de m față de limita de proprietate din
- f) Numărul de corpuri de clădiri, din care: existente desființate
- menținute propuse rezultate
- g) Suprafețe³⁾:

(m²)

Construcții	Suprafață construită	Suprafață desfășurată	Suprafață utilă	Suprafață locuibilă/ nr.cam
• existente, din care:				/
— desființate				/
— menținute				/
• propuse				/
TOTAL *)				/

* Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile „menținute” și „propuse”.

h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

	CORP	CORP	CORP	CORP
Înălțimea la cornișă sau streșină				
Înălțimea maximă a construcțiilor				

i) Numărul de niveluri

	CORP	CORP	CORP	CORP
Existente				
Propuse				

j) Caracteristici constructive și aspect exterior

	CORP	CORP	CORP	CORP
Sistem constructiv				
Fundații				
Acoperiș (șarpantă/terasă)				
Sistem de încălzire				
Învelitoare (material/culoare)				
Finisaj exterior (material/culoare)				
Tămplărie exterior (material/culoare)				

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

• Construcții de locuințe¹⁾

- principale (permanente) sezoniere (de vacanță) pentru închiriere sociale
- de serviciu de necesitate de intervenție de protocol

Număr de apartamente propuse, din care cu: 1 cam. ... 2 cam. ... 3 cam. ... 4 cam. ... 5 cam. ...

²⁾ Conform Legii nr. 350/2001 cu modificările și completările ulterioare și HGR nr. 525/1996, republicată³⁾ Documentul național de referință este STAS 4908-85

F.8
(pag.5)

- **Construcții pentru instituții publice¹⁾**
 - sănătate nr. de paturi nr. de consultații nr. de proceduri
 - învățământ nr. de săli de clasă nr. de locuri nr. de grupe
 - cultură nr. de locuri
 - hoteliere nr. de camere nr. de locuri
 - culte nr. de locuri
 - administrative și financiare nr. de personal

- **Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii¹⁾**
 - comerț nr. de personal
 - alimentație publică nr. de locuri nr. de personal
 - servicii nr. de personal

- **Construcții pentru sport, recreere¹⁾**
 - sport nr. de locuri
 - recreere nr. de locuri

- **Construcții pentru activități productive¹⁾**
 - producție nr. de personal
 - depozitare nr. de personal

• **Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :**

-
-
- l) Asigurarea utilităților urbane¹⁾**
- | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> apă | <input type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> energie electrică | <input type="checkbox"/> energie termică |
| <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> salubritate | <input type="checkbox"/> transport urban |
| Alte utilități : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- m) Garaje și parcaje¹⁾**
- | | | | |
|----------------------------------|---------------------|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> garaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |
| <input type="checkbox"/> parcaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil m² ; suprafață pietonală m²

- o) Spații verzi¹⁾**
- | | | | |
|--|-------------|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> arbori tăiați | număr | <input type="checkbox"/> arbori menținuți | număr |
| <input type="checkbox"/> arbori plantați | număr | <input type="checkbox"/> spații verzi | suprafață m ² |

p) Modul de evacuare a deșeurilor

r) Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă

s) Măsuri de protecție a mediului

t) Alte caracteristici specifice

Întocmit⁴⁾

Data

L.S.

⁴⁾ Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

— numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa — după caz ;

— numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

P R E C I Z Ă R I
privind completarea formularului

„Cerere
pentru emiterea autorizației de construire/desființare”

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
 - persoană fizică; sau
 - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;
Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
 - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
 - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art.9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

*
* *
*

NOTĂ:

— Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4 — Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1. — Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

— Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 — Alte cheltuieli, subcap.5.1 — Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.

— Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

— Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată — care se înregistrează și în formular la poziția nr.7.

F.9

ROMÂNIA

Județul

Primăria municipiului/orașului/comunei
 [autoritatea administrației publice emitente ¹⁾]

Primar

Nr. din

Către,
CONSILIUL JUDEȚEAN
Doamnei/Domnului Arhitect-șef

Urmare cererii înregistrată cu nr. din, pentru emiterea autorizației de
 construire/desființare solicitată de ¹⁾
 cu domiciliul ²⁾/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna,
 satul, sectorul, cod poștal, str. nr.
 bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail,
 pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul,
 municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul,
 cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.
 sau identificat prin ³⁾

în vederea executării lucrărilor de ⁴⁾

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de
 construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să emiteți avizul *structurii de
 specialitate* din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (proponerii) de „Autorizație de
 construire/desființare” anexat prezentei.

Primar

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Secretar,

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

Arhitect-șef ^{)}*

.....
 (numele, prenumele și semnătura)

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism

^{*)} Se înscriu categoriile de lucrări, denumirea investiției/lucrărilor, capacitatea și alte elemente definitorii.

^{*)} Se va semna de arhitect-șef sau, « pentru arhitectul-șef », de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

ROMÂNIA

Consiliul Județean

Arhitect-șef

Nr. din

Doamnei/Domnului

PRIMAR *)

Urmare cererii dvs. nr. din, pentru emiterea avizului structurii de specialitate în vederea eliberării certificatului de urbanism solicitat de ¹⁾ cu domiciliul ²⁾/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr. bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat prin ³⁾

în vederea executării lucrărilor de ⁴⁾

În urma analizării proiectului (propunerii) de *Autorizație de construire/desființare* transmis și a verificării datelor existente, se emite următorul

AVIZ ⁵⁾*Arhitect-șef*.....
(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului²⁾ Adresa solicitantului³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții⁴⁾ Se înscriu categoriile de lucrări, denumirea investiției/lucrărilor, capacitatea și alte elemente definitorii.⁵⁾ În cazul avizului nefavorabil, se vor preciza detaliat motivele respingerii (se admite redactarea unei anexe)^{*} Se completează, după caz :

— at municipiului

— at orașului

— at comunei

Către,

[conducătorul autorității administrației publice emitente ⁴⁾]

C E R E R E

pentru prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare

Subsemnatul ¹⁾, CNP [_ _ _ _ _] [_ _ _ _ _] [_ _ _ _ _], cu domiciliul ²⁾/sediul în județul....., municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit:

prelungirea valabilității Autorizației de construire/desființare nr. din

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.

Cartea funciară ³⁾
Fișa bunului imobil
sau nr. cadastral

în vederea executării lucrărilor de ⁴⁾

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte.

Anexez prezentei cereri:

- Memoriu justificativ privind necesitatea prelungirii valabilității Autorizației de construire/desființare nr. din data de
- Documentația tehnică derivată din D.A.T.C./D.A.T.D — după caz — prin care se evidențiază stadiul fizic al lucrărilor realizate în baza autorizației de construire/desființare nr. din data de, precum și lucrările rămase de executat până la finalizare;
- Autorizația de construire/desființare nr. din data de, în original.
- Documentul privind achitarea taxei (în copie)

Semnătura ⁵⁾

L.S.

Data

⁴⁾ Se completează, după caz :

- președintele Consiliului județean
- primarul General al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primarul municipiului
- primarul orașului
- primarul comunei

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

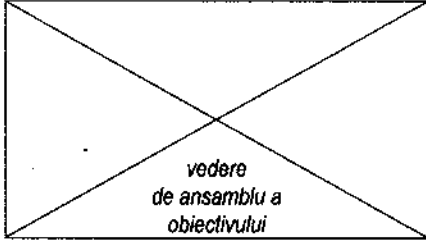
²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții

⁴⁾ Se înscriu lucrările rămase de executat pentru care se solicită prelungirea valabilității.

ANEXA Nr.8

MODEL
PENTRU PANOU DE IDENTIFICARE A INVESTIȚIEI *)

<p>ȘANTIER IN LUCRU</p>	 <p>vedere de ansamblu a obiectivului</p>
Denumirea și adresa obiectivului	
Beneficiarul investiției	
[denumirea firmei/numele și prenumele]	
Adresa:	Tel./Fax: E-mail:
Proiectant general	Proiectant de arhitectură
[Denumirea firmei/numele și prenumele]	
Adresa:	Adresa:
Tel./Fax: E-mail:	Tel./Fax: E-mail:
Proiectant de structuri	Proiectant de instalații
[Denumirea firmei/numele și prenumele]	
Adresa:	Adresa:
Tel./Fax: E-mail:	Tel./Fax: E-mail:
Constructor – Antreprenor general	Constructor pentru structură
[Denumirea firmei/numele și prenumele]	
Adresa:	Adresa:
Tel./Fax: E-mail:	Tel./Fax: E-mail:
Constructor pentru instalații	Constructor pentru închideri/izolații
[Denumirea firmei/numele și prenumele]	
Adresa:	Adresa:
Tel./Fax: E-mail:	Tel./Fax: E-mail:
Autorizație de construire/desființare Nr. _____ din data de _____	
Emisă de	
cu Nr. _____ din _____	
Termenul de execuție a lucrărilor, prevăzut în autorizație	
Data începerii execuției lucrărilor	
Data finalizării lucrărilor	

NOTĂ:

1. Datele de mai sus vor fi înscrise obligatoriu într-un panou de minimum 60x90 cm (literele având o înălțime de cel puțin 5 cm), confecționat din materiale rezistente la intemperii și afișat la loc vizibil pe toată perioada lucrărilor.
2. Datele privind identificarea proiectanților/constructorilor se înscriu în măsura în care proiectarea/execuția sunt realizate de mai mulți operatori.
3. Vederea de ansamblu poate fi: fotografia machetei, o perspectivă sau o fațadă reprezentativă (principală) a investiției.

*) Modelul pentru panoul de identificare a investiției înlocuiește modelul stabilit prin anexa la Ordinul ministrului lucrărilor publice și amenajării teritoriului nr. 63/N din 11 august 1998, care se abrogă.