

DISPOZIȚIA nr. 139
din 18 MAI 2021

pentru modificarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Sălaj nr. 208/2020 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, cu modificările și completările ulterioare

Președintele Consiliului Județean Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr. 8656 din 18 mai 2021 al Direcției economice;
- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Sălaj nr. 208/2020 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 privind aprobarea Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 191 alin. (1) lit. c) și (4) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. I. Se modifică Anexa nr. 5 și Anexa nr. 7 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Sălaj nr. 208/2020 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, cu modificările și completările ulterioare, conform anexelor nr. 1 și nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. II. Celelalte prevederi ale Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Sălaj nr.208/2020 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate.

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Direcția investiții și programe publice;
- Direcția patrimoniu;
- Direcția arhitect șef;
- Direcția monitorizare investiții publice;
- Serviciul achiziții publice, parteneriat public - privat și urmărirea contractelor;
- Cabinet președinte;
- Compartimentul audit public intern;

Art. IV. Prezenta dispoziție se comunică la persoanele fizice prevăzute în anexe.

PREȘEDINTE,

Dinu Iancu - Sălăjanu

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr. 1 la
 Dispoziția nr. 139
 din 18 MAI 2021

L I S T A

cuprinzând speci­me­nele de semnături ale personalului de specialitate din cadrul aparatului propriu care certifică prin semnătură documentele supuse controlului financiar preventiv și răspund de exactitatea, realitatea și legalitatea datelor înscrise în documentele respective

Nr. crt.	Direcție/compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
I. DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ				
	Pop Letiția		director executiv	
	În lipsă va fi împuternicită următoarea persoană:	Cuzdriorean Adrian-Cosmin	șef serviciu	
1.	Serviciul juridic, contencios, pregătirea ședințelor și proceduri administrative			
	Cuzdriorean Adrian-Cosmin		șef serviciu	
	În lipsă va fi împuternicit următoarea persoană:	Șimișnean Adriana-Cristina	consilier juridic	
2.	Serviciul resurse umane, salarizare și organizare			
	Butaș Dorel-Marius		șef serviciu	
	În lipsă va fi împuternicit următoarea persoană:	Copceac Pompilia-Mirela	consilier	
II. DIRECȚIA ECONOMICĂ				
	Marușca Leontina-Lucica		director executiv	
	În lipsă va fi împuternicită următoarea persoană:	Murăreanu Mioara-Aurica	șef serviciu	
1.	Serviciul financiar contabilitate și control financiar preventiv propriu și de gestiune			
	Murăreanu Mioara-Aurica		șef serviciu	
	În lipsă va fi împuternicită următoarea persoană:	Bălaș Lia-Sanda	consilier	
2.	Biroul tehnologia informației și programe guvernamentale			
	Kosa Sandor		șef birou	
	În lipsă va fi împuternicit următoarea persoană:	Kovacs Lorand-Szilveszeter	consilier	
III. DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI PROGRAME PUBLICE				
	Ghilea Ioana Lavinia		director executiv	
	În lipsă vor fi împuternicite următoarele persoane:			
	1	Călinici Emanuela-Ioana	consilier	

	2	Papai Ioan- Mirko	consilier	
	3	Nencu Claudia	consilier	
IV. DIRECȚIA PATRIMONIU				
	Labo Ioan-Dorel		director executiv	
În lipsă va fi împuternicită următoarea persoană:		Costin Ramona Crina	Şef serviciu	
1.	Serviciul administrarea domeniului public și privat al județului:			
	Costin Ramona Crina		Şef serviciu	
În lipsă va fi împuternicită următoarea persoană:		Pop Mariana - Dorina	consilier	
2.	Serviciu administrativ			
	Ardelean Raul-Alexandru-Eusebiu		Şef serviciu	
V. DIRECȚIA ARHITECT ȘEF				
	Popovici Katalin-Aletta		arhitect șef	
În lipsă vor fi împuternicite următoarele persoane:				
	1.	Vultur Dănuț-Mihai	Şef birou	
	2.	Rațiu Tatiana	consilier	
VI. Direcția monitorizare investiții publice				
	Bogya Miklós		director executiv	
VII. Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor				
	Vultur Maria		Şef serviciu	
În lipsă vor fi împuternicite următoarele persoane:				
	1.	Prian Claudia-Daniela	consilier	
	2.	Făgărășan Lavinia-Georgeta	consilier	
VIII. Compartimentul audit public intern				
	Criste Călin Adrian		auditor	
IX. Compartimentul Managementul Spitalului Județean de Urgență Zalău				
	Gora Diana-Simona		consilier	

Anexa nr. 2 la
Dispoziția nr. 139
din 18 MAI 2021

TABEL NOMINAL

cu persoanele desemnate și împuternicite să întocmească documentele privind
plata cheltuielilor angajate și ordonanțate din bugetul aparatului
de specialitate al Consiliului Județean Sălaj

Nr. crt.	Faza operațiunii	Persoana desemnată/ împuternicită	Funcția	Specimenul de semnătură
1.	Plata cheltuielilor	Semnătura I. Murăreanu Mioara- Aurica Brândușan Daniela-Letiția Opriș Elena Semnătura II. Labo Simona - Carmen Nejur Viuța - Felicia Pintea Angela - Ludovica	Șef serviciu Consilier Consilier Consilier Consilier Consilier	 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>