

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul Județean Sălaj și SC Brahms Internațional SRL Brașov, Federația Cultivatorilor de Sfeclă de Zahăr din România, Consiliile județene Alba, Botoșani și Mureș, în vederea implementării proiectului „Oportunități de formare profesională și ocupare pentru persoane din mediul rural”

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive nr.8994 din 18.09.2009, a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.8995 din 18.09.2009, al Direcției juridice și administrație locală;
- prevederile art.91 alin.(6) lit.a) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul Județean Sălaj și SC Brahms Internațional SRL Brașov, Federația Cultivatorilor de Sfeclă de Zahăr din România, Consiliile județene Alba, Botoșani și Mureș, în vederea implementării proiectului „Oportunități de formare profesională și ocupare pentru persoane din mediul rural”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ia act de semnarea, sub condiție suspensivă, a Acordului de parteneriat, de către domnul Tiberiu Marc, președintele Consiliului Județean Sălaj.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează președintele Consiliului județean.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- președintele Consiliului județean;
- autoritățile publice și entitățile enumerate la art.1.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc

Avizat:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu



Anexă

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul Judeţean Sălaj şi SC Brahms Internaţional SRL Braşov, Federaţia Cultivatorilor de Sfeclă de Zahăr din România, Consiliile judeţene Alba, Botoşani şi Mureş, în vederea implementării proiectului „Oportunităţi de formare profesională şi ocupare pentru persoane din mediul rural”

ACORD DE PARTENERIAT

Număr înregistrare (la solicitant/partener principal)

Art. 1 Părţile

- **SC BRAHMS INTERNAȚIONAL SRL**, cu sediul în Braşov, str. Memorandului nr.33, cod poştal 500045, jud. Braşov codul TVA 6620338 - partener principal
- **FEDERAȚIA CULTIVATORILOR DE SFECLĂ DE ZAHĂR din ROMÂNIA (FCSZR)**, cu sediul în Braşov, str. Fundăturii nr.2, CP 500470, jud. Braşov, codul fiscal 10427743 - partener 1.
- **CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI**, cu sediul social în municipiul Botoşani, str. P-ța Revoluției, nr. 1-3, cod poştal 710236, jud. Botoşani, cod fiscal 3372955 - partener 2.
- **CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ**, cu sediul social în municipiul Târgu Mureş, str. Primăriei, nr. 2, cod poştal 540026, jud. Mureş, cod fiscal 4322980- partener 3.
- **CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**, cu sediul social în municipiul Alba Iulia, Piața I. I. C. Brătianu, nr. 1, cod poştal 510118, jud. Alba, cod fiscal 4562583- partener 4.
- **CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ**, cu sediul social în municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12, cod poştal 450058, jud. Sălaj, cod fiscal 4494764- partener 5.

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de asociere

Prin semnarea prezentului Acord de parteneriat, părţile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului **Oportunităţi de formare profesională şi ocupare pentru persoanele din mediul rural**. Acronim: **ProRur**

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităţilor fiecărui partener în vederea implementării proiectului: **Oportunităţi de formare profesională şi ocupare pentru persoanele din mediul rural**. Acronim: **ProRu**, numărul proiectului 49229, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: *Mediul rural – oportunităţi de ocupare*.

2.2 Prevederile cererii de finanţare, inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de parteneriat.

Art.3 Principiile de bună practică ale parteneriatului

3.1 Toţi partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului şi să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum este definit în cadrul acestui Acord de parteneriat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

3.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

3.3 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 24 luni, începând cu data emiterii ordinului de începere de către AM/OI, urmare aprobării proiectului, respectiv semnării contractului de finanțare.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1 Drepturi și obligații ale partenerului principal

- Partenerul principal va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare.
- Partenerul principal va consulta partenerii, cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare.
- Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (de exemplu: activități, parteneri, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii, înaintea solicitării aprobării de către AMPOSDRU. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, partenerul principal va indica acest lucru când va solicita aprobarea AMPOSDRU.
- Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către beneficiarul finanțării nerambursabile (partenerul principal, corespunzător rolurilor avute în proiect).
- Să colaboreze și să susțină derularea proiectului, prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a programelor de training, inclusiv prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- Să asigure managementul de proiect.
- Să respecte termenele de derulare ale proiectului și decontarea cheltuielilor.
- Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect.

5.2. Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor

- Să colaboreze și să susțină derularea proiectului prin furnizarea de expertiză și resurse umane pentru activitățile de care este responsabil
- Să respecte termenele de derulare a proiectului și decontarea cheltuielilor
- Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect

Art. 6 Responsabilitățile părților în implementarea proiectului

6.1 Responsabilitățile partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor cererii de finanțare, care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului.

| Organizația | Roluri și responsabilități în proiect |
|--|--|
| Partener principal SC BRAHMS INTERNAȚIONAL SRL | -Semnează cererea de finanțare și contractul de finanțare, cu asigurarea contribuției de 452.643 lei. -Asigură managementul de proiect cu respectarea termenelor de derulare și îndeplinirea obiectivelor proiectului. În acest sens, asigură |



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSORU

je

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| | |
|---|--|
| | <p>echipa de implementare a proiectului (echipa de management – 5 membri, 65 experți pe termen lung – formatorii și 2 pentru evaluare și consiliere, 189 experți pe termen scurt – experții examinatori)</p> <p>-Elaborează și obține autorizarea cursurilor de tâmplar, zidar, dulgher, prin 2 experți de scurtă durată</p> <p>-Asigură instalarea/asistența tehnică pentru laboratoarele mobile</p> <p>-Asigură condițiile de derulare a programelor de formare profesională, prin achiziționarea bunurilor necesare desfășurării și a celorlalte activități ale proiectului și prin achiziționarea serviciilor prevăzute în proiect, cu respectarea reglementărilor legale privind achizițiile publice</p> <p>-Asigură condițiile de derulare în mod corespunzător a activității de formare profesională, asigurând obținerea de către 1250 persoane a certificatelor de calificare și/sau absolvire, atestând competențele ocupațiilor respective și nominalizând un expert pentru monitorizarea informatică a celor 14 locații de instruire, de la sediul solicitantului</p> <p>-Consultă partenerii cu regularitate și îi informează despre progresul acțiunii, furnizându-le copii ale rapoartelor de implementare</p> <p>-Convine cu partenerii modificările importante ale proiectului</p> <p>-Întocmește raportările către Autoritatea contractantă</p> <p>-Organizează activitatea privind campaniile de informare și conștientizare privind oportunitățile de ocupare în domenii non-agricole, cu asigurarea resurselor bugetare și răspunde de realizarea acestora, împreună cu partenerii, cu respectarea regulilor de vizibilitate cuprinse în Manualul de identitate vizuală și asigură vizibilitatea adecvată, transparentă și promovarea corespunzătoare a proiectului, a obiectivelor și a modului de finanțare a proiectului</p> <p>-Organizează activitatea privind orientarea și consilierea profesională</p> <p>-Organizează activitatea de diseminare a rezultatelor și răspunde de realizarea ei împreună cu partenerii, cu asigurarea vizibilității, transparenței și promovarea corespunzătoare a rezultatelor.</p> |
| <p>Partener 1</p> <p>FEDERAȚIA</p> <p>CULTIVATORILOR</p> <p>DE SFECLĂ DE</p> <p>ZAHĂR din</p> <p>ROMÂNIA</p> | <p>-Contribuie la identificarea grupului țintă din județele Neamț și Cluj și asigură mobilizarea acestuia la activitățile proiectului;</p> <p>- Participă la implementarea activităților proiectului;</p> <p>-Organizează campaniile de informare și conștientizare privind oportunitățile de ocupare în domenii non-agricole;</p> <p>-Organizează activitățile de formare profesională, cunoscând factorii de decizie locali, mijlocește asigurarea sălilor de instruire teoretică pentru județele Neamț și Cluj și identifică agenții economici, pentru</p> |



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| | |
|---|---|
| | <p>efectuarea instruirii practice pentru ocupațiile pentru care se organizează cursuri de calificare în județele Cluj și Neamț; Nominalizează secretarii/proiect/județele Cluj și Neamț;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuie la activitatea de formare prin susținerea modulelor privind protecția mediului, sănătatea și securitatea în muncă, nominalizând formatori pentru aceasta; - Monitorizează, evaluează și raportează activitățile și rezultatele, prin participarea la analizele efectuate de echipa de management a proiectului, în baza stabilirii fazelor de execuție cu responsabilități concrete, în cadrul cărora se efectuează analiza săptămânală a stadiului execuției activităților, conform planificării, stabilindu-se operativ măsuri de respectare și încadrare în termenele proiectului; - Diseminează rezultatele, prin asigurarea vizibilității, la nivelul întregii Federații, a rezultatelor obținute ca urmare a implementării proiectului. |
| Partener 2 CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI | <ul style="list-style-type: none"> - Contribuie la identificarea grupului țintă din județul Botoșani și, prin secretarul/proiect/județ nominalizat, asigură mobilizarea acestuia la activitățile proiectului; - Participă la implementarea activităților privind organizarea campaniilor de informare și conștientizare a oportunităților de ocupare în domenii non-agricole; - Participă la organizarea activităților de formare profesională; - Cunoscând factorii de decizie locali, mijlocește asigurarea sălilor de instruire teoretică pentru județul Botoșani și identifică agenții economici pentru efectuarea instruirii practice pentru ocupațiile pentru care se organizează cursuri de calificare; - Participă la monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților și a rezultatelor, prin participarea la analizele efectuate de echipa de management a proiectului, în baza stabilirii fazelor de execuție, cu responsabilități concrete, în cadrul cărora se efectuează analiza săptămânală a stadiului execuției activităților, conform planificării, stabilindu-se operativ măsuri de respectare și încadrare în termenele proiectului; - Participă la diseminarea rezultatelor, prin asigurarea vizibilității la nivelul județului a rezultatelor obținute ca urmare a implementării proiectului. |
| Partener 3 CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ | <ul style="list-style-type: none"> - Contribuie la identificarea grupului țintă din județul Mureș și, prin secretarul/proiect/județ nominalizat, asigură mobilizarea acestuia la activitățile proiectului; |



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSORU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Participă la implementarea activităților privind organizarea campaniilor de informare și conștientizare privind oportunitățile de ocupare în domenii non-agricole; - Participă la organizarea activităților de formare profesională; - Cunoscând factorii de decizie locali, mijlocește asigurarea sălilor de instruire teoretică pentru județul Mureș și identifică agenții economici pentru efectuarea instruirii practice pentru ocupațiile pentru care se organizează cursuri de calificare; - Participă la monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților și rezultatelor, prin participarea la analizele efectuate de echipa de management a proiectului, în baza stabilirii fazelor de execuție cu responsabilități concrete, în cadrul cărora se efectuează analiza săptămânală a stadiului execuției activităților, conform planificării, stabilindu-se operativ măsuri de respectare și încadrare în termenele proiectului; - Participă la diseminarea rezultatelor prin asigurarea vizibilității la nivelul județului a rezultatelor obținute ca urmare a implementării proiectului. |
| Partener 4 CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA | <ul style="list-style-type: none"> - Contribuie la identificarea grupului țintă din județul Alba și prin secretarul/proiect/județ nominalizat, asigură mobilizarea acestuia la activitățile proiectului; - Participă la implementarea activităților privind organizarea campaniilor de informare și conștientizare privind oportunitățile de ocupare în domenii non-agricole; - Participă la organizarea activităților de formare profesională; - Cunoscând factorii de decizie locali, mijlocește asigurarea sălilor de instruire teoretică pentru județul Alba și identificând agenții economici pentru efectuarea instruirii practice pentru ocupațiile pentru care se organizează cursuri de calificare; - Participă la monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților și a rezultatelor, prin participarea la analizele efectuate de echipa de management a proiectului, în baza stabilirii fazelor de execuție cu responsabilități concrete, în cadrul cărora se efectuează analiza săptămânală a stadiului execuției activităților, conform planificării, stabilindu-se operativ măsuri de respectare și încadrare în termenele proiectului; - Participă la diseminarea rezultatelor, prin asigurarea vizibilității la nivelul județului a rezultatelor obținute ca urmare a implementării proiectului. |



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSORU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| | |
|---|--|
| <p>Partener 5 CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ</p> | <p>Contribuie la identificarea grupului țintă din județul Sălaj și prin secretarul/proiect/județ nominalizat, asigură mobilizarea acestuia la activitățile proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participă la implementarea activităților privind organizarea campaniilor de informare și conștientizare privind oportunitățile de ocupare în domenii non-agricole; - Participă la organizarea activităților de formare profesională; - Cunosând factorii de decizie locali, mijlocește asigurarea sălilor de instruire teoretică pentru județul Sălaj și identifică agenții economici pentru efectuarea instruirii practice, pentru ocupațiile pentru care se organizează cursuri de calificare; - Participă la monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților și rezultatelor, prin participarea la analizele efectuate de echipa de management a proiectului, în baza stabilirii fazelor de execuție cu responsabilități concrete, în cadrul cărora se efectuează analiza săptămânală a stadiului execuției activităților conform planificării, stabilindu-se operativ măsuri de respectare și încadrare în termenele proiectului; - Participă la diseminarea rezultatelor, prin asigurarea vizibilității la nivelul județului, a rezultatelor obținute ca urmare a implementării proiectului. |
|---|--|

Notă: Se vor descrie rolurile și responsabilitățile fiecărui partener pe durata implementării proiectului.

Art.7 Angajamente financiare între parteneri

7.1 Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu Art.5, partenerii vor angaja următoarele sume, reprezentând costurile suportate de aceștia în vederea implementării proiectului, după cum urmează:

Solicitant: 764.550 Lei, exclusiv TVA

Partenerul 1: 0 (zero) Lei, exclusiv TVA

Partenerul 2: 0 (zero) Lei, exclusiv TVA

Partenerul 3: 0 (zero) Lei, exclusiv TVA

Partenerul 4: 0 (zero) Lei, exclusiv TVA

Partenerul 5: 0 (zero) Lei, exclusiv TVA

7.2 Cheltuielile efectuate de către parteneri vor fi rambursate de către AM/OI, pe baza documentelor justificative prezentate, în procente și condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

7.3 Cheltuielile cu resursa umană a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale și cele asimilate acestora, de contribuțiile sociale aferente, precum și de costurile aferente subcontractării, dacă e cazul. Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către partenerul principal, corespunzător rolurilor avute în proiect.



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFODRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

7.4 În cazul în care partenerul principal va solicita AM/OI acordarea de prefinanțare, părțile convin ca suma primită să fie repartizată între parteneri după cum urmează:

| Organizația | % primit din prefinanțare |
|-------------------------------|---------------------------|
| Partener principal/Solicitant | 95,3 |
| Partener 1 | 2,92 |
| Partener 2 | 0,48 |
| Partener 3 | 0,48 |
| Partener 4 | 0,34 |
| Partener 5 | 0,48 |

În vederea recuperării sumelor acordate ca prefinanțare, partenerii răspund solidar în aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI, procentele stabilite mai sus pentru acordarea prefinanțării fiind aplicabile și la recuperarea prefinanțării.

7.5 Părțile convin ca sumele rambursate de AM, corespunzătoare cheltuielilor indirecte declarate în mod forfetar, să fie împărțite între parteneri, după cum urmează:

| Organizația | % cheltuieli indirecte declarate în mod forfetar |
|--------------------|--|
| Partener principal | 100 |
| Partener 1 | 0 |
| Partener 2 | 0 |
| Partener 3 | 0 |
| Partener 4 | 0 |
| Partener 5 | 0 |

7.6 Partenerii sunt de acord să asigure contribuția la acest proiect, așa cum se precizează în cererea de finanțare și în prezentul Acord de parteneriat. Astfel, partenerii convin să contribuie la cofinanțarea proiectului după cum urmează: (se adaugă numărul de parteneri prevăzuți în parteneriat).

| Organizația | Contribuția la proiect LEI |
|--------------------|-------------------------------|
| Partener principal | 452.643 lei |
| Partener 1 | 0 |
| Partener 2 | 0 |
| Partener 3 | 0 |
| Partener 4 | 0 |
| Partener 5 | 0 |
| | 0 |
| Total | 452.643 lei |

Art.8 Achizitii publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partenerul principal sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI.

Art. 9 Decontările către parteneri

9.1 Fiecare partener, pe baza activităților desfășurate și conform timpului alocat de fiecare în parte, va emite o factură/decont (conform prevederilor legale) către partenerul principal, în termen de 15 de la generarea cheltuielilor.

9.2. Părțile sunt de acord ca emiterea facturii să se facă însoțită de documentele justificative ce atestă desfășurarea activităților conform cerințelor AMPOSDRU/OI. La începutul proiectului, partenerul principal va notifica partenerii asupra documentelor suport care trebuie transmise.

9.3 Facturile emise de către partenerii naționali vor cuprinde, în mod obligatoriu, informațiile cerute de Art. 155, alineat 5 al Codului fiscal, precum și:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.4 Facturile emise de către parteneri transnaționali vor cuprinde informațiile cerute de legislația aplicabilă acestuia, precum și:

- o Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- o Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.5 Transferurile către parteneri vor fi făcute de către partenerul principal, din contul special deschis de către acesta, conform cerințelor din Ghidul Solicitantului și instrucțiunilor ulterioare ale AM.

9.6 Partenerii vor notifica datele de identificare ale contului bancar al acestora unde partenerul principal va face transferul sumelor respective, după aprobarea costurilor de către AM POS.

9.7 Transferurile vor fi făcute în termen de maximum 30 zile de la data primirii facturii și a documentelor însoțitoare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Plățile către partenerii naționali vor fi făcute în lei, iar către cei transnaționali în lei sau altă monedă stabilită de comun acord, conform unui protocol adițional.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Părțile, de comun acord, înțeleg ca la sfârșitul proiectului, echipamentele și bunurile achiziționate din finanțarea nerambursabilă între parteneri vor reveni partenerului principal. Partenerii vor încheia un proces verbal în care vor fi cuprinse toate aceste bunuri ce vor fi predate partenerului principal, în cazul în care aceste bunuri au fost folosite de unul dintre parteneri pe perioada implementării proiectului. Copii ale procesului-verbal de predare primire vor fi atașate raportului final de implementare a proiectului.

Art. 11 Confidențialitatea

11.1 Părțile convin să păstreze în stricta confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art. 12 Notificări

12.1 Orice comunicare între parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat, atât la transmitere cât și la primire.

12.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale, se vor face de asemenea prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art 13 Legea aplicabilă

13.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

13.2 Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de parteneriat.

Art. 14 Litigii

14.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătura cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente.

Art. 15 Prevederi finale

15.1 Părțile garantează că reprezentanții numiți, ale căror semnături apar mai jos în tabel, au fost investiți, la data executării prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de parteneriat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



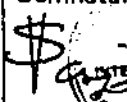
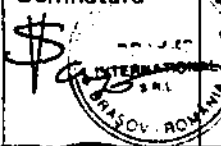

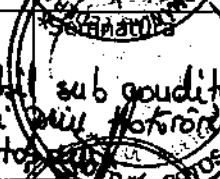



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la sediul solicitantului astăzi 07.08.2009 și la sediul fiecărui partener la datele înscrise de către aceștia, în 7 (șapte) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AMPOSDRU toate având aceeași valoare legală.

Semnături

| | | | |
|--|--|---|---|
| Partener principal SC BRAHMS INTERNATIONAL SRL | Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze VARGA SORIN COLOMAN Director General | Semnătura   | Data și locul 07.08.2009 BRASOV |
| Partener 1 FEDERAȚIA CULTIVATORILOR DE SFECLĂ DE ZAHĂR din ROMÂNIA | Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze GHERMAN IOAN Președinte |  | Data și locul 07.08.2009 Brasov |
| Partener 2 CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI | Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze TĂBULEAC MIHAI Președinte CJ |  <i>Act valabil sub gădina ratificării documentului din Hotărârea Consiliu Județean Botoșani</i> | Data și locul 10.08.2009 Botoșani |
| Partener 3 CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ | Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze LOKODI EDITA EMŐKE Președinte CJ |  <i>Act valabil sub condiția ratificării documentului prim Hotărâre de Consiliu Județean Mureș</i> | Data și locul 10.08.09 Mureș |
| Partener 4 CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA | Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze DUMITREL ION Președinte CJ |  <i>Semnătura</i> | Data și locul 11.08.2009 ALBA IULIA |
| Partener 5 CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ | Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze MARC TIBERIU Președinte CJ |  <i>Semnătura</i> | Data și locul 11.08.2009 SĂLAJ |

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul Județean Sălaj și SC Brahms Internațional SRL Brașov, Federația Cultivatorilor de Sfeclă de Zahăr din România, Consiliile județene Alba, Botoșani și Mureș, în vederea implementării proiectului „Oportunități de formare profesională și ocupare pentru persoane din mediul rural”

SC Brahms Internațional SRL, cu sediul în Brașov, a lansat propunerea încheierii unui acord de parteneriat care are ca obiectiv derularea proiectului „Oportunități de formare profesională și ocupare pentru persoane din mediul rural”, în cadrul Programului Operațional Sectorial – Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”, Domeniul major de intervenție 5.2 – „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”.

Prin acest proiect, se asigură desfășurarea unor cursuri de pregătire și calificare profesională gratuite, în profesii non-agricole, atât pentru femei, cât și pentru bărbați, persoane care au domiciliul în mediul rural, iar grupurile țintă vor fi identificate pe raza județelor Alba, Botoșani, Mureș și Sălaj.

Cursurile asigură calificări în următoarele meserii: lucrător în agroturism, administrator de pensiune agroturistică, bucătar, ospătar, instalator, dulgher, tâmplar, electronist, iar, la finele acestora, absolvenții vor primi o diplomă emisă de Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, valabilă și la nivel internațional.

Menționăm că toate costurile aferente efectuării acestor cursuri – materiale didactice, instruire teoretică și practică- sunt suportate din bugetul proiectului. Valoarea totală a proiectului este de 452.643 lei, iar Consiliul Județean Sălaj, în calitate de partener al acestui proiect, nu contribuie financiar la implementarea lui.

Acordul de parteneriat a fost semnat de către reprezentanții fiecăruia dintre parteneri, în cursul lunii august, sub condiția suspensivă de executare până la aprobarea acestuia prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale implicate.

Având în vedere cele mai sus menționate și în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea unei hotărâri în acest sens.


Tiberiu Mărc

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul Județean Sălaj și SC Brahms Internațional SRL Brașov, Federația Cultivatorilor de Sfeclă de Zahăr din România, Consiliile județene Alba, Botoșani și Mureș, în vederea implementării proiectului „Oportunități de formare profesională și ocupare pentru persoane din mediul rural”

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de președintele Consiliului județean, am constatat că acesta este legal și oportun.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea lui în forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV,


Jurcău Ștefan