



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058 Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.12. Telefon: + 40 260 662 925 / + 40 260 614 170. Fax: + 40 260 661 097 e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 4488 din 02.04.2019

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect "**Servicii de curățenie în sediul Consiliul Județean Sălaj**", vă rugăm să ne prezentați oferta de preț **lei fara TVA/luna** pentru serviciul solicitat în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, postate pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect "**Servicii de curățenie în sediul Consiliul Județean Sălaj**"

Ofertele de preț vor fi încărcate în catalogul electronic SEAP având titlul **Achiziție anunț nr. ANV 1070251**, conform specificațiilor din caietul de sarcini, precum și transmise la adresa de e-mail **achiziții@cjsj2@gmail.com** (pentru a putea verifica toate ofertele depuse pentru acest anunț) până la data de 15.04.2019 ora 10<sup>00</sup>.

Se va prezenta oferta de preț în lei fără TVA

Se va verifica catalogul electronic din SEAP și se va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele depuse până la data de **15.04.2019, ora 10:00**.

Se vor respecta întocmai cerințele caietului de sarcini.

Cod de clasificare CPV : 90900000-6 Servicii de curatenie și igienizare

Vă informăm că valoarea estimată a serviciilor este de **14.000 lei fără TVA pentru un an calendaristic**.

Ofertantul va detalia în secțiunea "Descriere" modul de respectare a cerințelor din caietul de sarcini și oferta de preț pe lună prestare serviciu (lei fără TVA /lună).

Se va încheia un contract pentru serviciile solicitate de la data de 01.05.2019 până la data de 31.12.2019, iar draftul de contract se regăsește atașat prezentei adrese. Semnarea contractului se va face doar după aprobarea bugetului aferent anului 2019.

Având în vedere că programul de activitate este de 4 ore/zi lucrătoare ofertantul va prezenta înainte de semnarea contractului un grafic de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților.

Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de recepție, confirmat și acceptat de către achizitor, a serviciilor prestate.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-mail **achiziții@cjsj2@gmail.com /Registratura instituției noastre Consiliul Județean Sălaj din localitatea Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.12, cu mențiunea „În atenția Serviciului Achiziții Publice, Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor**", iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect "**Servicii de curățenie în sediul Consiliul Județean Sălaj**".

Cu consideratie,

PREȘEDINTE,  
Tiberiu Marc

Intocmit,  
Făgărășan Lavinia Georgeta

Sef serviciu,  
Vultur Maria

SUDEȚUL SĂLAJ



SUDEȚUL SĂLAJ

