

PREȘEDINTE

Nr. 4892 din 08.04.2020

### INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect "**Servicii de curățenie în sediul Consiliul Județean Sălaj**", vă rugăm să ne prezentați oferta de preț **lei fara TVA/luna** pentru serviciul solicitat în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, postate pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect "**Servicii de curățenie în sediul Consiliul Județean Sălaj**"

Ofertele de pret vor fi încărcate în catalogul electronic SEAP având titlul **Achizitie anunt nr. \_\_\_\_\_**, conform specificatiilor din caietului de sarcini, precum si transmise la adresa de e-mail [achizitiicjs2@gmail.com](mailto:achizitiicjs2@gmail.com) (pentru a putea verifica toate ofertele depuse pentru acest anunt) până la data de 23.04.2020 ora 10<sup>00</sup>.

Se va prezenta oferta de preț în lei fără TVA

Se va verifica catalogul electronic din SEAP și se va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele depuse până la data de **23.04.2020, ora 10:00**.

Se vor respecta întocmai cerințele caietului de sarcini.

Cod de clasificare CPV : 90900000-6 Servicii de curatenie si igienizare

Vă informăm că valoarea estimată a serviciilor este de **14.000 lei fără TVA pentru un an calendaristic**.

Ofertantul va detalia în secțiunea "Descriere" modul de respectare a cerințelor din caietul de sarcini și oferta de preț pe lună prestare serviciu (lei fără TVA /lună).

Se va încheia un contract pentru serviciile solicitate de la data de 01.05.2020 până la data de 31.12.2020, iar draftul de contract se regăsește atașat prezentei adrese.

Având în vedere că programul de activitate este de 4 ore/zi lucrătoare ofertantul va prezenta înainte de semnarea contractului un grafic de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților.

Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de recepție, confirmat și acceptat de către achizitor, a serviciilor prestate.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-mail [achizitiicjs2@gmail.com](mailto:achizitiicjs2@gmail.com) /**Registratura instituției noastre Consiliul Județean Sălaj din localitatea Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.12, cu mențiunea „În atenția Serviciului Achiziții Publice, Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor"**, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect "**Servicii de curățenie în sediul Consiliul Județean Sălaj**".

*Cu consideratie,*

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc

Intocmit,  
Făgărășan Lavinia Georgeta

Sef serviciu,  
Vultur Maria