

PREȘEDINTE

Nr. 5121 din 13.04.2020

### INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea contractului de achiziție publică de furnizare având ca obiect: **”Achiziționare server pentru website,mail”** vă rugăm să ne prezentați oferta de preț totală pentru produsul solicitat în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, anexat prezentei adrese.

Ofertele vor fi încărcate în catalogul electronic SEAP având titlul ***Achiziție anunț nr.ADV1141451***, conform specificațiilor din caietul de sarcini, precum și transmise la adresa de e-mail [achizitiicjs11@gmail.com](mailto:achizitiicjs11@gmail.com) (pentru a putea verifica toate ofertele depuse pentru acest anunț) până la data de **29.04.2020, ora 10<sup>00</sup>**.

Se va verifica catalogul electronic SEAP și se va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile depuse până la data de **29.04.2019, ora 10<sup>00</sup>**.

Caracteristicile produselor ce vor fi furnizate, respectând întocmai cerințele caietului de sarcini și declarațiile solicitate prin caietul de sarcini vor fi transmise la adresa de e-mail [achizitiicjs11@gmail.com](mailto:achizitiicjs11@gmail.com) până la data de **29.04.2019, ora 10<sup>00</sup>**

**Cod de clasificare CPV : Pachete software pentru server de tranzacții.**

Vă informăm că valoarea estimată a produselor este de **15.000,00 lei fără TVA**.

Oferta de preț va include și cheltuielile de transport al echipamentelor la sediul achizitorului.

Se va încheia contract de furnizare iar draftul de contract se regăsește atașat prezentei adrese.

Livrarea produselor intră în sarcina furnizorului și se va face la sediul achizitorului în prezența unui reprezentant al operatorului economic, ocazie cu care se va întocmi procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

**Termenul de livrare este de 20 zile lucrătoare** de la semnarea contractului.

Termenul de garanție pentru produsele solicitate este de 24 luni de la data livrării.

Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțite de procesul verbal de recepție cantitativ și calitativ al produselor.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa e-mail [achizitiicjs11@gmail.com](mailto:achizitiicjs11@gmail.com) / Registratura instituției noastre **Consiliul Județean Sălaj, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.11**, cu mențiunea ***În atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor***, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și decizia de atribuire/anulare a achiziției prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect: **”Achiziționare server pentru website,mail”**.

**PREȘEDINTE,  
TIBERIU MARC**

**Șef Serviciu,  
Vultur Maria**

**Întocmit  
Blăjan Cosmina Maria**