

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect, **“Servicii de verificare documentații tehnice-infrastructură drumuri”**, vă rugăm să ne prezentați **oferta totală de preț în lei fără TVA și detaliată** pentru serviciile solicitate, în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini postat pe SEAP.

Ofertele de preț vor fi transmise **în plic închis la Registratura Consiliului Județean Sălaj**-ofertă pentru **“Servicii de verificare documentații tehnice-infrastructură drumuri”** până la data de **07.02.2024, ora 10⁰⁰**.

Oferta va conține oferta **totală** de preț lei fără TVA și **detaliată** pe fiecare obiectiv precizat în cap. 3 din caietul de sarcini.

Cod de clasificare CPV: **71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante.**

Valoarea estimată pentru serviciile prestate este de **13.400 lei fără TVA.**

Se va încheia contract de prestări servicii, conform clauzelor contractuale anexate prezentei invitații.

Durata totală a contractului va fi de **24 de luni** de la data semnării acestuia.

Durata pentru verificarea documentațiilor tehnice va fi de maxim **10 zile** de la data încheierii Procesului verbal de predare-primire a documentațiilor.

Autoritatea Contractantă are obligația de a plăti serviciile prestate într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice la data primirii facturilor însoțite de Procesul-verbal de recepție a documentațiilor tehnice verificate și de Procesul verbal la terminarea lucrărilor pentru fiecare obiectiv de investiție în parte.

Oferta va conține:

- 1. Declarația ofertantului (Formular 15).**
- 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (Formular 12A);**
- 3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (Formular 12B);**
- 4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (Formular 12C);**
- 5. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (Formular 12 D).**
- 6. Declarație pe propria răspundere** prin care să se dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al

relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care puteți obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice. **(Formular 12 J).**

7. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Operatorii economici vor prezenta certificatul **ONRC**, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română). **Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.**

8. **Propunere tehnică** care să fie în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, respectiv ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în cadrul caietului de sarcini. Propunerea Tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și că soluția sa tehnică prezentată îndeplinește întru totul aceste specificații.

9. Nominalizarea personalului minim solicitat:

Personalul minim propus pentru îndeplinirea contractului:

- 1 verficator de proiect, atestat în domeniul A4 - *Rezistență mecanică și stabilitate pentru drumuri (inclusiv podețe*) poduri, tuneluri și piste aeroportuare* - subdomeniile A4.1 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru drumuri (inclusiv podețe*) și piste aeroportuare; A4.2 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru poduri rutiere și de cale ferată;
- 1 verficator de proiect, atestat în domeniul B2 - *siguranță și accesibilitate în exploatare pentru drumuri, poduri, tuneluri și piste aeroportuare* - subdomeniile B2.1 siguranță și accesibilitate în exploatare pentru drumuri (inclusiv podețe) și piste aeroportuare; B2.2 siguranță și accesibilitate în exploatare pentru poduri rutiere și de cale ferată;
- 1 verficator de proiect, atestat în domeniul D2 - *Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru, drumuri, poduri, tuneluri și piste aeroportuare* - subdomeniile D2.1 - *Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru drumuri, podețe și piste aeroportuare*; D2.2 - *Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru poduri rutiere și de cale ferată*;
- 1 verficator de proiect, atestat în domeniul Af - *Rezistență mecanică și stabilitate pentru masivele de pământ, a terenului de fundare și interacțiunea cu structurile îngropate prin investigații geotehnice și proiectare geotehnică.*

Cele patru domenii de atestare pot fi deținute și de un singur verficator de proiect

Pentru persoanele nominalizate, ofertantul va prezenta:

- Atestat de verficator de proiect însoțit de legitimație, în conformitate cu legislația în vigoare și care să fie în perioada de valabilitate, pentru domeniile menționate mai sus;
- Contract de muncă/extras Revisal/ angajament de participare;

10. **Propunerea financiară (Formular 10 B)** se va prezenta **oferta de preț totală și detaliată pe fiecare obiectiv precizat în cap. 3 din caietul de sarcini.**

Autoritatea Contractantă va evalua ofertele depuse de operatorii economici și va transmite, operatorului economic clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut" o adresă prin care o să solicite încărcarea ofertei prezentate în catalogul electronic din SEAP în vederea inițierii achiziției cu acesta.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-mail achiziicjs7@gmail.com/ Registratura instituției noastre Consiliul Județean Sălaj, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.11, cu mențiunea *În atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor*, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și decizia de atribuire/anulare a achiziției prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect: *“Servicii de verificare documentații tehnice-infrastructură drumuri”*.

Cu consideratie,

**PREȘEDINTE,
DINU IANCU-SĂLĂJANU**

**Șef Serviciu,
Vultur Maria**

**Consilier achiziții publice,
Maier Radu**