

CLAUZE CONTRACTUALE DE SERVICII

Între

JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în Piața 1 Decembrie 1918, nr.12, Zalău, telefon 0260/614120, fax 0260/661097, cod fiscal 4494764, cont trezorerie RO _____, deschis la Trezoreria Zalău, în calitate de autoritate contractantă („**Autoritatea Contractantă**”), reprezentat prin Tiberiu Marc, în calitate de președinte al Consiliului Județean Sălaj, pe de o parte,
și

S.C. _____ S.R.L., cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, tel./fax: _____, cod fiscal _____, număr de înmatriculare _____, cont trezorerie nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte, fiecare denumite, în continuare, „**Partea**” și împreună „**Părțile**”,

1. Definiții și interpretare

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Autoritate Contractantă și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **Prestatorul** - termenul ce definește un operator economic individual sau un grup de operatori economici care participă la prezenta procedură în asociere sau colaborare, având desemnat din rândul lor un lider al grupului.
- d) **prețul contractului** - prețul plătitibil Prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- f) **zi** - zi calendaristică.

2. Obiectul Contractului

2.1. Obiectul Contractului constă în „**Elaborare Plan Urbanistic Zonal pentru Amenajare Complex Arheologic Porolissum Moigrad**”, în conformitate cu clauzele Contractului, în schimbul plății Prețului Contractului de către Autoritatea Contractantă.

2.2. Serviciile asigurate de Prestator sunt:

a) **Etapa I - Elaborarea studiilor de fundamentare , Participarea la dezbaterile publice, Elaborarea formei preliminare a documentației PUZ, Obținerea avizului de oportunitate în urma ședinței CTATU de la nivelul Consiliului Județean Sălaj;**

b) **Etapa II – Introducerea în documentație a observațiilor exprimate în CTATU, Intocmirea documentațiilor și obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism și avizul de oportunitate, Participarea la dezbaterile publice, Redactarea finală a documentației de urbanism, cu introducerea tuturor observațiilor din avize/acorduri, Obținerea avizului Arhitectului șef al județului în urma ședinței CTATU.**

3. Proprietate Intelectuală

3.1. Drepturile de proprietate intelectuală asupra tuturor datelor, materialelor sau documentelor realizate de către Prestator în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de Contract aparțin Autorității Contractante.

3.2. La încetarea Contractului, indiferent de cauza acestei încetări, Prestatorul va preda Autorității Contractante originalele tuturor materialelor și documentelor primite din partea Autorității Contractante sau elaborate de către Prestator în vederea îndeplinirii obiectului Contractului.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul Contractului, plătitibil prestatorului de către Autoritatea Contractantă, este de _____ lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____ lei, iar valoarea totală a contractului este de _____ lei.

4.2. Prețul este conform ofertei și este considerat ferm pe toată perioada de desfășurare a contractului

5. Intrarea în vigoare și durata Contractului

5.1. Durata totală a contractului de servicii va fi de **8 luni** de la data semnării contractului, cu respectarea următoarelor etape:

- a) **Etapa I** – **3 luni** de la data semnării contractului;
- b) **Etapa II** – **4 luni** de la data procesului verbal de recepție al Etapei I.

6. Garanția de bună execuție

6.1. Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv _____ lei.

6.2. Modul de constituire a garanției de bună execuție: **Virament bancar sau Instrument de garantare** emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii - se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității Contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

6.3. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

6.4. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

6.5. Autoritatea Contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă Autoritatea Contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

7. Documentele Contractului

- a) Propunerea tehnică;
- b) Oferta de preț publicată pe SEAP;
- c) Caietul de sarcini;
- d) Garanția de bună execuție;
- e) Acord de asociere (dacă este cazul);
- f) Contract de subcontractare (dacă este cazul);
- g) Angajament terți (dacă este cazul).

8. Obligațiile prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze Serviciile în conformitate cu prevederile prezentului Contract și cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

8.3. Prestatorul este răspunzător în fața Autorității Contractante și în fața altor organe de control de realitatea, legalitatea și corectitudinea documentelor elaborate/avizate.

8.4. Prestatorul are obligația de a elabora studiile de fundamentare, cu respectarea prevederilor art. 21 alin (1) lit c; art. 20 alin (2) din Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 350/2001, cu modificările și completările ulterioare, aprobate.

VIZAT JURIDIC,

8.5. Prestatorul are obligația de a elabora forma preliminară a documentației de urbanism Plan urbanistic zonal, pentru amenajare Complex Arheologic Porolissum Moigrad.

8.6. Prestatorul are obligația de a întocmi documentațiile pentru obținerea avizelor prevăzute de legislația în vigoare și solicitate prin certificatul de urbanism, în concordanță cu cerințele specifice fiecărui avizator și obținerea acestora.

8.7. Prestatorul are obligația de a participa activ la procedurile de consultare a publicului potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul MDRT nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, cu modificările și completările ulterioare), în susținerea documentației prezentate și motivarea soluțiilor urbanistice adoptate.

8.8. Prestatorul are obligația de a elabora documentația de urbanism în forma finală, după obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism, ulterior dezbaterii publice organizate în cadrul procedurii de consultare a publicului și introducerea tuturor condițiilor din avize.

8.9. În perioada desfășurării procesului de informare și consultare a publicului, proiectantului are următoarele obligații:

- să participe la dezbaterile publice;
- să prezinte justificarea tehnică a soluției propuse;
- să furnizeze informații și explicații privind solicitările publicului;
- să formuleze și să transmită în perioada de timp prestabilită modificările propunerilor

incluzând solicitările, propunerile, sugestiile formulate de public, sau să depună un răspuns fundamentat de refuz.

8.10. Prestatorul are obligația de a elabora documentația în limba română.

8.11. Prestatorul are obligația de a preda documentația beneficiarului în 4 (patru) exemplare tipărite (piese scrise și piese desenate color), în format digital și în format GIS (compatibil cu bazele de date deținute de Consiliul județean Sălaj: GeoMedia Professional v.2014), în sistem de proiecție stereografică 1970.

8.12. Prestatorul are obligația să predea documentația pentru Etapa I în baza unui proces verbal de predare-primire. Ulterior, aceasta va fi analizată și verificată într-un termen de 5 zile de la data procesului verbal de predare-primire.

8.12.1. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele constatate într-un termen de 5 zile de la Notificarea Autorității Contractante.

8.13. Prestatorul are obligația să predea documentația pentru Etapa II în baza unui proces verbal de predare-primire. Ulterior, aceasta va fi analizată și verificată într-un termen de 10 zile de la data procesului verbal de predare-primire.

8.13.1. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele constatate într-un termen de 10 zile de la Notificarea Autorității Contractante.

8.14. Prestatorul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică Personalului acestuia, inclusiv Legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor Legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

8.15. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului, în toate aspectele legate de muncă.

9. Obligații ale Autorității Contractante

9.1. Autoritatea Contractantă va acorda Prestatorului sprijinul necesar cu privire la obținerea de informații necesare elaborării documentației, în măsura permisă de dispozițiile legale aplicabile Autorității Contractante.

9.2. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze Serviciile prestate de Prestator, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

9.3. Autoritatea Contractantă are obligația de a întocmi proces verbal de recepție și acceptare a documentațiilor aferente fiecărei etape după verificarea documentației depuse în baza procesului verbal de predare primire.

9.4. Autoritatea Contractanta are obligația de a plăti contravaloarea facturilor emise într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii acestora, însoțite de procesul verbal de recepție și acceptare a documentațiilor pentru fiecare etapă.

9.5. Dacă Autoritatea Contractantă nu achită facturile o perioadă mai mare de 60 de zile de la expirarea termenului de scadență prevăzut la art. 9.4, Prestatorul are dreptul de a suspenda prestarea Serviciilor. Imediat ce Autoritatea Contractantă achită factura, Prestatorul va relua prestarea Serviciilor.

9.6. Plata avizelor/acordurilor va fi suportată de către Autoritatea Contractantă.

9.7. Autoritatea Contractantă are obligația de a întocmi procesele verbale de recepție a documentațiilor elaborate în fiecare etapă, care vor sta la baza plății respectivelor documentații.

10. Majorări de întârziere. Daune interese

10.1 În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu își execută la timp, integral sau își execută în mod necorespunzător obligațiile asumate prin Contract, atunci Autoritatea Contractantă va percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi după împlinirea datei la care obligația trebuia îndeplinită (rezultată din contract sau comunicată de Autoritatea Contractantă), până la îndeplinirea efectivă sau în mod corespunzător a obligației.

10.2 În cazul în care prin neexecutarea integrală sau executarea necorespunzătoare de către Prestator a obligațiilor contractuale se produce un prejudiciu Autorității Contractante, Prestatorul va repara acest prejudiciu în condițiile stabilite de instanțele judecătorești competente.

10.3 În cazul în care Autoritatea Contractantă nu achită facturile în termenul de scadență prevăzut, atunci Prestatorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea facturii neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

10.4. Nerespectarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către oricare din părți atrage rezilierea de drept a contractului și dă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

11. Recepție și verificări

11.1. Autoritatea Contractantă va verifica modul de prestare a Serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și Contract.

11.2. Predarea documentației tehnice aferente fiecărei etape se va face în baza unui proces verbal de predare primire.

12. Amendamente

12.1. Pe perioada derulării prezentului Contract, Părțile de comun acord au dreptul de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

13. Personal

13.1. În activitatea de prestare a serviciilor, Prestatorul este obligat să asigure Personalul minim prevăzut în Propunerea Tehnică.

13.2. Pe perioada de derulare a Contractului, înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu respectarea prevederilor legale.

14. Asociați (dacă este cazul)

14.1. Prestatorul are obligația de a încheia acordul de asociere cu asociatul/asociații desemnat/desemnați în ofertă, în aceleași condiții în care el a semnat Contractul cu Autoritatea Contractanta.

14.2. (1) La încheierea Contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta acordul de asociere.

(2) Acordul de asociere constituie parte integrantă a prezentului Contract.

14.3. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractanta de modul în care asociatul/asociații îndeplinesc Contractul.

VIZAT JURIDIC,

15. Subcontractanți (dacă este cazul)

15.1. Prestatorul are obligația, de a încheia contractul cu subcontractantul desemnat, SC _____, conform ofertei depuse.

15.2. (1) La încheierea contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta contractul cu subcontractantul nominalizat.

(2) Datele de recunoaștere ale subcontractantului se constituie în anexă la prezentul contract.

(3) Partea din contract prestată de subcontractantul SC _____ este _____ în valoare de _____.

15.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractanta de modul în care îndeplinește contractul cât și pentru actele și faptele subcontractantului.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului dacă acesta nu își îndeplinește partea sa din contract.

15.4. Autoritatea Contractanta va respecta prevederile legale.

16. Cesiunea

16.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și/sau obligațiile sale rezultate din Contract.

16.2. În caz contrar, Autoritatea Contractantă nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

16.3. (1) Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract (dacă este cazul). Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Autoritatea Contractantă se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

17. Modificări cauzate de evenimente externe

17.1. În cazul în care intervin situații pentru care nici Autoritatea Contractantă și nici Prestatorul nu sunt responsabile și care fac imposibilă prestarea în continuare de către Prestator, total sau parțial, a Serviciilor, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă în cel mai scurt timp cu privire la aceste situații.

17.2. În cazul prevăzut la art. 17.1:

- a) dacă este necesară suspendarea anumitor Servicii, durata prestării Serviciilor se suspendă pe durata existenței situațiilor care au dus la suspendare;
- b) dacă este necesară reducerea ritmului de prestare a Serviciilor, durata Serviciilor poate fi prelungită în funcție de împrejurări.

18. Forța Majoră

18.1 Forța Majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.2 Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

18.3 Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.4 Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.5 Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare Parte are dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

20. Răspunderea contractuală

20.1. Neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către oricare din Părți, dă dreptul celeilalte Părți să rezilieze prezentul Contract și să pretindă daune interese.

20.2. În situația în care Prestatorul nu-și execută în mod corespunzător obligațiile ce-i revin conform prezentului Contract, Autoritatea Contractantă va transmite Prestatorului o notificare în care vor fi prezentate motivele pentru care Autoritatea Contractantă consideră că Prestatorul nu și-a executat în mod corespunzător obligațiile. În situația în care Prestatorul nu remediază încălcarea sau nu transmite justificări corespunzătoare în termen de 10 de zile de la primirea notificării, Autoritatea Contractantă va emite o nouă notificare, constatând încetarea de drept a Contractului, fără intervenția instanței de judecată.

21. Încetarea Contractului

21.1. Prezentul Contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

Prezentul Contract încetează înainte de termen:

- (a) prin acordul scris al Părților;
- (b) prin reziliere pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor cu plata de daune interese;
- (c) intervenția unui caz de Forță Majoră în condițiile art. 18.5;
- (d) în condițiile prevederilor legale privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- (e) prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă, fără plata de daune-interese;
- (f) prin denunțare unilaterală de către oricare dintre parti, fără plata de daune-interese, în cazul imposibilității continuării relațiilor contractuale, cu un termen de preaviz de 30 (treizeci) de zile.

21.2. Încetarea din orice motiv a Contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale Părților anterioare datei încetării.

22. Nulitatea

22.1. În cazul în care se stabilește că orice termen, condiție sau prevedere inclusă în Contract este nulă, ilegală sau inaplicabilă în orice fel, respectivul termen, condiție sau prevedere nu va afecta valabilitatea, legalitatea sau aplicabilitatea celorlalte părți ale Contractului.

23. Modificarea contractului

23.1. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile legislației privind achizițiile publice, astfel cum aceasta este în vigoare la data încheierii contractului.

23.2 - (1) Modificarea prevederilor prezentului contract se poate face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional.

(2) Partea care solicită modificarea contractului are obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce poate conduce la modificarea contractului.

VIZAT JURIDIC,

24. Limba Contractului

24.1. Limba Contractului este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare dintre Părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire, și produce efecte de la momentul primirii de către destinatar.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Reprezentanții Părților

26.1. Fiecare Parte va desemna o persoană pentru a acționa ca împuternicit al său în legătură cu activitățile și măsurile necesare în vederea executării Contractului.

27. Legea aplicabilă Contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în 5(cinci) exemplare, patru exemplare pentru Autoritatea Contractantă și unul pentru Prestator.

**AUTORITATEA CONTRACTANTA,
JUDEȚUL SĂLAJ**

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN,
Marc Tiberiu**

PRESTATOR,

SC _____

**ARHITECT SEF,
Popovici Katalin - Aletta**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Marușca Leontina Lucica**

VIZAT JURIDIC,