

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind stabilirea taxelor și tarifelor de competența**  
**Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.13.415 din 17.11.2010 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.13.416 din 17.11.2010 al Direcției economice;
- prevederile art.267, 268, 282, 283, 287, 288 și 292 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art.47 alin.(4) din Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.27 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- art.91 alin.(1) lit.b) și art.91 alin.(3) lit.c) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Aprobă taxele și tarifele care vor fi practicate de Consiliul Județean Sălaj în anul fiscal 2011, conform anexelor nr.1-13 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Urmărirea și evidența serviciilor pentru care se stabilesc tarife și taxe locale se va face de către fiecare compartiment de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Județean Sălaj, precum și de instituțiile din subordine care efectuează aceste servicii.

**Art.3.** Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare cu data de 1 ianuarie 2011.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Structura arhitectului șef;
- Biblioteca Județeană „Ioniță Scipione Bădescu” Sălaj;
- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- Direcția de Pază, Protocol și Administrativ;
- Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului;
- Camera Agricolă a Județului Sălaj;
- Direcția Generală a Finanțelor Publice Sălaj;
- Trezoreria Zalău.

**Art.5** Prezenta hotărâre se comunică unităților și direcțiilor menționate la art.4.

**PREȘEDINTE,**

Tiberiu Marc

**Avizat:**

**SECRETARUL JUDEȚULUI,**

Cosmin Radu Vlaicu

**Anexa nr.1 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**NIVELUL**

**taxelor pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor și autorizațiilor în  
domeniul construcțiilor, emise de președintele Consiliul Județean Sălaj și al altor  
taxe pentru serviciile prestate de Structura arhitectului-șef,  
pentru anul 2011**

1. Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, din care:  
a) în mediul urban

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism (mp)	Taxa - lei -
a) până la 150 mp inclusiv	6
b) între 151 și 250 mp inclusiv	7
c) între 251 și 500 mp inclusiv	10
d) între 501 și 700 mp inclusiv	12
e) între 751 și 100 mp inclusiv	15
f) peste 1000 mp	15+0.01% lei pt fiecare mp care depășește 1000 mp

- b) în mediul rural, se percepe 50 % din taxa prevăzută pentru mediul  
urban

2. Pentru autorizația de construire, taxa este de 1% din valoarea autorizată a lucrărilor, inclusiv a instalațiilor aferente acestora, respectiv de 0.5 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții pentru clădirile ce urmează a fi folosite ca locuință sau anexă la locuință.
3. Pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări, necesară studiilor geotehnice, ridicărilor topografice, exploatărilor de carieră, balastierelor, sondelor de gaze și petrol, precum și altor exploatări, taxa este de 10 lei pentru fiecare metru pătrat.
4. Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este de 3 % din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.
5. Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori chempinguri este de 2 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

6. Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor este de 10 lei pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție.

7. Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0.1 % din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri. În cazul desființării parțiale a unei construcții, taxa pentru eliberarea autorizației se modifică astfel încât să reflecte porțiunea din construcție care urmează a fi demolată.

8. Pentru prelungirea certificatului de urbanism, precum și a autorizațiilor de construire, taxa este de 30 % din valoarea taxei inițiale.

9. Pentru eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, taxa este de 15 lei pentru fiecare racord sau bransament.

10. Taxa pentru eliberarea de formulare (necesare autorizației lucrărilor de construcții):

- Formular A 4

2.00 lei.

**Anexa nr. 2 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj, pentru anul 2011**

**T A X E**

**pentru funcționarea Structurii arhitectului-șef din cadrul  
aparaturii de specialitate al Consiliului Județean Sălaj și  
a Comisiei de Acorduri Unice în anul 2011**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Operațiunea</b>	<b>TAXA</b>
1)	Analizarea și avizarea documentelor în vederea emiterii certificatului de urbanism, când emiterea acestora este de competența primarilor din comune, pentru lucrări altele decât locuințele și anexele gospodărești din intravilanul localității;	25.00 lei
2)	Analizarea și avizarea documentațiilor în vederea emiterii autorizației de construire/desființare, când emiterea acestora este de competența primarilor din comune, pentru lucrări altele decât locuințele și anexele gospodărești din intravilanul localității ;	0.1% din valoarea investiției
3)	Emiterea avizului unic al Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism.	160.00 lei

**Anexa nr. 3 la**  
**proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor**  
**de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**T A X E**

**pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice  
și de arhitectură, precum și pentru serviciile oferite diferiților utilizatori de  
către Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, în anul 2011**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Serviciul</b>	<b>Taxă/Tarif</b>
1.	Vizitarea muzeului: - pentru adulți	2.40 lei/pers./zi
	- pentru grupuri organizate de elevi și studenți	1.20 lei/pers./zi
2.	Filmat în spațiile muzeului	2.40 lei/ minut
3.	Fotografiat în spațiile muzeului	18 lei/unitate vizitata
4.	Închiriat săli de expoziție	36 lei/actiune/zi
5.	Închiriat spații de cazare: - apartament - garsonieră - garsonieră cu grup social	48 lei/ noapte 24 lei/noapte 30 lei/noapte
6.	Transport persoane cu microbuzul	1.80 lei/ km

**Anexa nr.4 la  
la proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**TARIFE  
pentru serviciile oferite utilizatorilor de către Biblioteca Județeană  
„Ioniță Scipione Bădescu” Sălaj, în anul 2011**

Nr. crt.	Serviciul	Tarif
1.	Imprimarea informației din bazele de date ale bibliotecii – alb-negru	0.40 lei/ pagina
2.	Imprimarea informației din bazele de date ale bibliotecii – color	1.50 lei/pagina
3.	Salvarea pe discchetă a informației din bazele de date ale bibliotecii	1.00 lei/discheta
4.	Inscripționare CD	3.00 lei/CD
5.	Activități bibliografice și documentare complexă	1.00 lei/titlu
6.	Facilități de lucru pentru culegere și tehnoredactare de texte efectuate de utilizator	2.00 lei/ora
7.	Tastare pe calculator efectuată de operatorul – bibliotecar la cererea utilizatorului	2.00 lei/pagina
8.	Servicii de compactorie: - copertat  - reparat	8.00 lei/ volum format A4 14.00 lei/volum format A3 3.50 lei/volum format A4 7.00 lei/volum format A3
9.	Împrumut interbibliotecar: - informații prin telefon/fax de la alte biblioteci	c/v taxelor postale
10.	Înlocuire permis în cazul pierderii sau deteriorării	3.00 lei/ permis
11.	Scanare după documentele bibliotecii, format A 4	0.50 lei/pagina
12.	Scanare după documentele bibliotecii, format A 1	4.50 lei/pagina
13.	Laminare, format A 4	3.50 lei/buc.
14.	Împrumutul publicațiilor peste prevederile regulamentului	0.15 lei/ vol./zi
15.	Prelungirea termenului de împrumut peste prevederile regulamentului	0.15 lei/vol./zi
16.	Efectuarea de copii după documentele existente în colecțiile bibliotecii	0.20 lei/pag.simplă, format A4 0.40 lei/pag.dublă, format A4 0.40 lei/pag.simplă, format A3 0.80 lei/pag.dublă, format A3
17.	Eliberarea permisului de acces: - elevi, studenți, pensionari, șomeri, persoane cu handicap,militari in termen - adulți	9.00 lei/5 ani  18.00 lei/5 ani
18.	Eliberarea permisului ocazional	1.50 lei/zi 4.00 lei/săptămână 6.00 lei/lună

**Anexa nr.5 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**TARIFE  
percepute de către Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj  
în anul 2011**

**a) pentru prezentarea de spectacole de către Orchestra populară și formația  
de dansuri populare „Meseșul” Zalău**

Serviciul	lei/spectacol	
	Consilii locale și instituții publice	Persoane fizice și alte persoane juridice
Prezentarea de spectacole la solicitarea unor persoane juridice și/sau fizice:		
a) În locații la o distanță de până la 50 km față de sediul unității:		
- între orele 8,00 - 18,00	1500	2000
- între orele 18,01 - 7,59;	1800	2300
b) În locații la o distanță între 50- 100 km față de sediul unității:		
- între orele 8,00 - 18,00	2000	2400
- între orele 18,01 - 7,59;	2300	2700
c) În locații la o distanță între 100-250 km față de sediul unității:		
- între orele 8,00 - 18,00	3000	3400
- între orele 18,01 - 7,59;	3300	3700
d) În locații la o distanță între 250- 400 km față de sediul unității:		
- între orele 8,00 - 18,00	3700	4000
- între orele 18,01 - 7,59;	4000	4500
e) În locații la o distanță de peste 400 km față de sediul unității:		
- între orele 8,00 - 18,00	4500	5000
- între orele 18,01 - 7,59;	5000	5500

**b) pentru editarea și difuzarea unor publicații de către Secția pentru  
Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale**

<b>Serviciul</b>	<b>lei/buc. Tarif</b>
Editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și literaturii:	
- revistă	3.00
- suplimente revistă	3.00
- cărți	20.00
- afișe	2.00
- DVD - uri	15.00



*Anexa nr. 6 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011*

**T A X E**  
pentru furnizarea de date din Registrul județean de evidență a persoanei,  
de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj, în anul 2011

<b>SERVICIUL</b>	<b>TAXA</b>
Furnizarea de date din Registrul județean de evidență a persoanei	1,20 lei/pers

*Anexa nr. 7 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011*

**TAXE SPECIALE**  
**pentru activitatea de dirigentare a lucrărilor de alimentare**  
**cu apă a satelor, pietruirea drumurilor de pământ, construirea**  
**de locuințe și clădiri publice, în anul 2011**

lei		
Nr.crt.	SERVICIUL	TAXA
1.	Dirigentarea lucrărilor de alimentare cu apă a satelor și pietruirea drumurilor de pământ	2.000
2.	Dirigentarea lucrărilor de construire de locuințe și clădiri publice	2.000

**Anexa nr. 8 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**TAXE SPECIALE  
pentru documentațiile tehnico-economice elaborate  
autorităților administrației publice locale în anul 2011**

lei

<b>Nr.crt.</b>	<b>DENUMIREA DOCUMENTAȚIEI</b>	<b>TAXA</b>
1.	Studiu de fezabilitate	2% din valoarea lucrării
2.	Proiect tehnic:	4.50% din valoarea lucrării

**NOTĂ:**

Contravaloarea prestațiilor prevăzute la pct.1 - 2 se va achita anticipat, prin ordin de plată sau în numerar, la casieria Consiliului Județean Sălaj.

**Anexa nr. 9 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**TARIFE**

**de utilizare a zonei drumurilor aflate în proprietatea județului Sălaj și în  
administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2011**

Nr. crt	Denumirea	Cine execută	Unitatea de calcul	Tarif unitar lei
<b>A) ACORD PREALABIL ȘI AUTORIZAȚIE DE AMPLASARE ȘI ACCES LA DRUM</b>				
1	Acord prealabil de amplasare și acces la drum pentru persoane fizice și juridice	Direcția tehnică	Tarif/document	250
2	Autorizație de amplasare și acces la drum	Direcția tehnică	Tarif/document	170
3	Acord prealabil /autorizație pentru persoane fizice (construcții de locuințe, garaje, racorduri, instalații de gaze, apă, electricitate, etc.)	Direcția tehnică	Tarif/document	60
<b>B) OCUPAREA SUPRAFEȚELOR DIN ZONA DRUMURILOR JUDEȚENE</b>				
4	Amplasare de panou publicitar	Direcția tehnică	Tarif/mp/lună	3.0
5	Spațiu cu destinație comercială (chiosc, rulotă, masă pt. desf. prod. alimentare și nealimentare)	Direcția tehnică	Tarif/mp/lună	3.5
6	Locuri de parcare care deservește obiective economice	Direcția tehnică	Tarif/mp/lună	4.5
7	Accese la diferite obiective (stații distribuție carburanți, hoteluri, moteluri, depozite, spații comerciale, show-room etc.)	Direcția tehnică	Tarif/mp/lună	4.5
<b>C) AMPLASĂRI DE CABLURI ȘI CONDUCTE</b>				
8	Amplasare de cabluri electrice, telefonice, TV			
	8.1 traversare aeriană	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună	0.36
	8.2 subtraversare	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună	0,82
	8.3 cablu subteran în lungul drumului	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună	0.85
	a) în ampriză, în afara părții carosabile		Tarif/ml/lună	0,94
	b) sub partea carosabilă		Tarif/ml/lună	0.36
	c) în zona de siguranță			
Nr. crt	Denumirea	Cine execută	Unitatea de calcul	Tarif unitar lei

	8.4 stâlpi de care este prins cablul aerian în lungul drumului a) în ampriză, în afara părții carosabile b) în zona de siguranță	Direcția tehnică	Tarif/buc/lună Tarif/buc/lună	2.20 1,67
	8.5 pe poduri și podețe a) în canale tehnice b) ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună Tarif/ml/lună	3.11 5,48
9	Amplasarea conductelor de apă, canalizare, aburi și alte produse neinflamabile, benzi transportoare care traversează aerian drumurile			
	9.1 traversare aeriană	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună	2.55
	9.2 subtraversare	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună	1,75
	9.3 amplasare subterană în lungul drumului: a) în ampriză, în afara părții carosabile b) sub partea carosabilă c) în zona de siguranță	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună Tarif/ml/lună Tarif/ml/lună	1,75 2,92 1,27
	9.4 amplasare aeriană în lungul drumului: a) în ampriză, în afara părții carosabile b) în zona de siguranță	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună Tarif/ml/lună	6,92 4,80
	9.5 pe poduri și podețe : a) în canale tehnice b) ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic	Direcția tehnică	Tarif/ml/lună Tarif/ml/lună	17,60 27.70

#### NOTĂ:

Modul de aplicare a tarifelor de utilizare a zonei drumurilor aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj, prevăzute în aceasta anexă, este următorul:

1. Administratorul drumului poate accepta amplasarea unor construcții sau instalații în zona drumului, cu condiția ca acestea să nu aducă prejudicii drumului și siguranței traficului rutier.
2. Realizarea sau amplasarea în zona drumurilor a construcțiilor, instalațiilor, acceselor, refugiilor auto, platformelor carosabile și panourilor publicitare se face cu respectarea impusă prin autorizația de amplasare și acces la drum și prin încheierea, dacă este cazul, a contractului aferent utilizării suprafeței ocupate din ampriză și zona de siguranță.  
În cazul în care nu sunt respectate condițiile impuse în acordul prealabil, respectiv în autorizația de amplasare și acces la drumul județean, precum și în cazul că nu se achită tariful aferent ocupării amprizei și zonei de siguranță, proprietarul este obligat să desființeze sau să mute pe cheltuiala sa obiectivul avizat, în termenul stabilit de administratorul drumului.  
În cazul nerespectării termenului fixat de administratorul drumului, acesta va proceda la dezafectarea/mutarea/demolarea obiectivului pe cheltuiala proprietarului.
3. Acordul prealabil și autorizația de amplasare și acces la drum se emit pentru o anumită funcțiune a obiectivului. La schimbarea funcției sau destinației, beneficiarul este obligat să dețină aprobarea administratorului drumului pentru noua situație.
4. Tarifele se percep persoanelor fizice și juridice care au obligația de a solicita autorizație.
5. Tarifele se aplică și în cazul în care obiectivele nu funcționează sau în cazurile în care lucrările la acestea au fost sistate sau nu au fost finalizate.

6. Tarifele se aplică și în cazurile în care obiectivele se vor amplasa în afara zonei de protecție a drumurilor județene, însă numai dacă se realizează și drum de acces la drumurile județene sau alte lucrări în ampriză sau în zona de siguranță.
7. Tarifele prevăzute la lit. A) din tabel se percep și în cazul în care se solicită prelungirea acordului sau autorizației.
8. Persoanelor fizice care solicită avizul administratorului drumului pentru construcții de locuințe, garaje, racorduri la instalațiile de gaze, apă, telefonie, tv, electricitate, canalizare etc., li se încasează, o singură dată, suma de 60,00 lei, la eliberarea acordului sau autorizației.
9. Pentru panourile publicitare, suprafața minimă supusă tarifării va fi suprafața rezultată din încadrarea proiecției orizontale a panoului, la care se adaugă 1,00 m de jur împrejur.
10. Pentru spațiile prevăzute la lit. B) poz. 5, suprafața minimă tarifată va fi suprafața obiectivului amplasat, plus 1,00 m de jur-imprejur, la care se adaugă suprafața aferentă staționării autovehiculelor în afara părții carosabile.
11. Pentru benzile transportoare se percep numai tarifele de la traversare aeriană.
12. Persoanele fizice și juridice care montează pe stâlpi electrici cabluri telefonice, televiziune sau altele asemenea, având altă destinație decât transportul energiei electrice sunt obligate să urmeze procedura legală de avizare/autorizare, urmată de încheierea contractului de utilizare a zonei drumului, după caz.  
Tariful de utilizare a zonei drumului, conform lit. B) și C), nu se aplică persoanelor fizice care realizează accese la locuințe, garaje sau case de vacanță, precum și pentru instalațiile care asigură utilitățile necesare consumului casnic (apă, gaze, energie electrică, canalizare). Această scutire nu este valabilă în cazul în care se schimbă destinația locuinței sau a garajului sau se amplasează în incintă construcții cu caracter comercial.  
Tariful de utilizare a zonei drumurilor județene nu se aplică pentru unitățile bugetare de asistență socială și de educație ( spitale, creșe, aziluri de bătrâni, școli, grădinițe).

**Anexa nr. 10 la**  
**proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor**  
**de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**TARIFE SUPLIMENTARE**

**pentru utilizarea drumurilor aflate în proprietatea județului Sălaj și în administrarea Consiliului Județean Sălaj, aplicabile transporturilor efectuate cu vehicule care depășesc masa totală maximă admisă, masa maximă admisă pe axă și/sau dimensiunile maxime de gabarit admise în circulație**

Nr. crt.	Denumirea		Unitatea de calcul	Tarif unitar (euro)					
1	Emiterea avizului prealabil de traseu și condiții de parcurs		tarif/ document	0.00					
2	Emiterea autorizației speciale de traseu și condiții de parcurs		tarif/ document	20.00					
3.	Depășirea masei totale maxime admise, indiferent de tipul suspensiilor, numărul de osii sau de roți	masa totală reală de (tone)	tarif x distanță	16,01 - 20,0					
				20,01 - 25,0					
				25,01 - 30,0					
				30,01 - 35,0					
				35,01 - 40,0					
				40,01 - 45,0					
				45,01 - 50,0					
				50,01 - 55,0					
				55,01 - 60,0					
				60,01 - 65,0					
				65,01 - 70,0					
				70,01 - 75,0					
				75,01 - 80,0					
				80,01 - 85,0					
				85,01 - 90,0					
				90,01 - 95,0					
				95,01 - 100					
peste 100,0		2.48		2.48 euro + 0.13 euro pentru fiecare 0.01 – 5.0 tone peste 100.00 tone					
4	Depășirea masei maxime admise pe axe, indiferent de numărul de osii sau roți	axă simplă cu (tone)	tarif x distanță	0,01 - 0,5					
				0,51 - 1,0					
				1,01 - 1,5					
				1,51 - 2,0					
				2,01 - 2,5					
				2,51 - 3,0					
				3,01 - 3,5					
				peste 3,5*		0.08		0.11	
						0.22		0.30	
		0.33		0.44					
		0.97		1.22					
		1.48		1.85					
		2.16		2.71					
		2,87		3,59					

					2.87 euro + 1.24 euro pentru fiecare 0.01 – 0.5 tone peste 3.5 tone	Tarifele prevazute pentru suspensii pneumatice x 1.50
		Axă dublă cu (tone)	0,01 - 0,5	tarif x distanța	0.24	0.31
			0,51 - 1,0		0.34	0.44
			1,01 - 2,0		0.68	0.86
			2,01 - 3,0		1.02	1.28
			3,01 - 4,0		1.36	1.70
			4,01 - 5,0		1.79	2.24
			5,01 - 6,0		2.19	2.75
		peste 6,0			2.19 euro + 1.86 euro pentru fiecare 0.01 – 1.0 tone peste 6.0 tone	Tarifele prevazute pentru suspensii pneumatice x 1.30
		Axă triplă, cu (tone)	0,01 - 0,5		0.36	0.46
			0,51 - 1,0		0.44	0.56
			1,01 - 2,0		0.66	0.84
			2,01 - 3,0		1.09	1.37
			3,01 - 4,0		1.52	1.90
			4,01 - 5,0		1.93	2.42
			5,01 - 6,0		2.42	3.04
			6,01 - 7,0		2.92	3.65
		peste 7,00			2.92 euro + 1.24 euro pentru fiecare 0.01 – 1.0 tone peste 7.0 tone	Tarifele prevazute pentru suspensii pneumatice x 1.50
5	Depășirea dimensiunilor maxime admise	lungime cu (metri)	0,01 - 2,00	tarif x distanța	0.04	
			2,01 - 3,00		0.10	
			3,01 - 4,00		0.17	
			4,01 - 5,00		0.23	
			5,01 - 6,00		0.29	
			peste 6,0		0.29 euro + 0.06 euro pentru fiecare 0.01 – 1.0 metri peste 6.0 metri	
		lățime cu (metri)	0,01 - 0,50	tarif x distanță	0.13	
			0,51 - 1,00		0.25	
			1,01 - 1,50		0.38	
			1,51 - 2,00		0.50	
			2,01 - 2,50		1.12	
			2,51 - 3,00		1.71	
			3,01 - 3,50		2.31	
						2.89



			peste 4,00		2.89 euro + 0.62 euro pentru fiecare 0.01 – 0.50 metri peste 4.0 metri
		înălțime cu (metri)	0,01 - 0,25		0.07
			0,26 - 0,50		0.13
			0,51 - 1.00		0.25
			1,01 - 1,50		0.38
			1,51 - 2,00		0.50
			2,01 - 2,50		1.10
			2,51 - 3,00		1.69
			3,01 - 3,50		2.29
			3,51 - 4,00		2.89
			peste 4,00		2.89 euro + 0.62 euro pentru fiecare 0.01 – 0.50 metri peste 4.0 metri
6	Recântărire sau remăsurare				tarif/opertie
7	Estimare tarificare pentru depășirea limitelor maxime admise			tarif/estimare	20.00

#### NOTĂ:

Persoanele fizice și juridice române vor achita, în lei, tariful exprimat în euro, la cursul de schimb al zilei, comunicat de Banca Națională a României, valabil pentru ultima zi din luna anterioară datei achitării tarifului.

Prin curs de schimb valabil pentru ultima zi din luna anterioară datei achitării tarifului se înțelege cursul de schimb comunicat de Banca Națională a României în penultima zi lucrătoare a lunii respective.

Persoanele fizice și juridice străine vor achita, în euro sau în alte valute liber convertibile, cotate pe piața valutară, echivalentul tarifului exprimat în euro, în funcție de cursurile de schimb aferente valutelor, comunicate de Banca Națională a României în penultima zi lucrătoare a lunii anterioare celei în care se efectuează plata.

Persoanele fizice și juridice străine pot achita, și în lei, tariful exprimat în euro, la cursul de schimb al zilei comunicat de Banca Națională a României, valabil pentru ultima zi din luna anterioară datei achitării tarifului.

**Anexa nr. 11 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

**TAXE ȘI TARIFE**

pentru serviciile prestate de aparatul de specialitate al Consiliului Județean Sălaj  
și de Direcția de Pază, Protocol și Administrativ în anul 2011

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Cine execută serviciul	Taxe sau tarife percepute lei
1.	Xeroxarea unor documente	Direcția juridică și administrație locală  Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	2.0 lei/pag 3.0 lei/fila  2.0 lei/pagina, inclusiv TVA 3.0 lei/fila, inclusiv TVA
2.	Eliberarea de copii ale unor acte existente în arhivă	Direcția juridică și administrație locală  Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	2.0 lei/pag A4 2.5 lei/pag A3  2.0 lei/pagina A4, inclusiv TVA 2.5 lei/pagina A3, inclusiv TVA

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Cine execută serviciul	Taxe sau tarife percepute lei
3.	Eliberarea de copii de pe documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului	Direcția juridică și administrație locală	7.20 lei/pag A4 13.20 lei/pag A3
4.	Eliberare autorizație de transport	Direcția juridică și administrație locală	360.00 lei/autorizație
5.	Eliberare licență de traseu pentru transportul de persoane prin curse regulate (conform contractului de prestări servicii, dar nu mai mult de 3 ani)	Direcția juridică și administrație locală	360.00 lei/licență
6.	Modificarea autorizației de transport la cererea operatorului	Direcția juridică și administrație locală	240.00 lei/buc
7.	Prelungirea termenului autorizației de transport	Direcția juridică și administrație locală	240.00 lei/buc
8.	Eliberarea de copii după autorizația de transport	Direcția juridică și administrație locală	300.00 lei/buc
9.	Eliberarea de copii după licențele de traseu	Direcția juridică și administrație locală	240.00 lei/buc
10.	Cerere pentru acordarea, modificarea și prelungirea autorizației de transport	Direcția juridică și administrație locală	2.0 lei/buc

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Cine execută serviciul	Taxe sau tarife percepute lei
11.	<p>Închirierea sălii de curs și a spațiilor de cazare la Centrul de perfecționare Boghiș, din care:</p> <p>a) închirierea sălii pentru organizarea cursurilor de calificare, perfecționare, conferințe și simpozioane</p> <p>b) închirierea camerelor pentru lectori și cursanți</p>	<p>Direcția de Pază, Protocol și Administrativ</p> <p>Direcția de Pază, Protocol și Administrativ</p>	<p>220.00 lei/zi</p> <p>70.00 lei/camera, inclusiv TVA sau 35.00 lei/pat, inclusiv TVA</p>
12.	Transport de valori cu mașina Direcției de Pază, Protocol și Administrativ	Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	2.0 lei/km parcurs, plus TVA
13.	Executarea unor acțiuni și lucrări în regim de urgență, pe drumurile județene și la bunurile imobile aflate în domeniul public sau privat al județului	Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	8,85 lei/oră/muncitor, inclusiv TVA
14.	Transport persoane și marfă cu autoutilitara	Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	2,20 lei/km parcurs, inclusiv TVA
15.	Taxa pentru participare la programe de formare profesională	Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	295 lei/persoană
16.	Închirierea sălii de ședință de la parter	Serviciul administrativ-transport	360.00 lei/oră
17.	Închirierea sălii de conferințe de la et.I	Serviciul administrativ-transport	200.00 lei/oră
18.	Inchiriere sală curs pentru organizarea cursurilor de calificare, perfecționare, conferințe și simpozioane în cadrul imobilului din Aleea Năzuinței, nr.10, Zalău	Direcția de Pază, Protocol și Administrativ	10 lei/oră

*Anexa nr. 12 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011*

**TAXE ȘI TARIFE**

pentru serviciile prestate de Camera Agricolă a Județului Sălaj în anul 2011

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea serviciului</b>	<b>Taxe sau tarife percepute lei</b>
1.	Organizarea de târguri/expoziții de animale și produse agroalimentare	50 lei/participant
2.	Organizarea de loturi demonstrative cu firme furnizoare de imputuri	100 lei/participant
3.	Popularizarea și promovarea de produse și tehnologii	100 lei/persoană
4.	Elaborarea de materiale informative	6 lei/pagina
5.	Xeroxarea unor documente	2 lei/pagina 3 lei/fila
6.	Colaborarea cu instituții și societăți pe profil agricol	100 lei/contract
7	Elaborarea de proiecte pentru accesarea de fonduri comunitare: -pentru "Măsura" 141" -pentru "Măsura 112" -pentru "Măsura 121,312 "și altele	500 lei/program 2% din valoare 5% din valoare

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea serviciului</b>	<b>Taxe sau tarife percepute lei</b>
8	Organizarea de cursuri de calificare profesională	270 lei/persoană

*Anexa nr. 13 la  
proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor  
de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011*

**TAXE ȘI TARIFE**

pentru serviciile prestate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj  
în anul 2011

<b>Nr. crt</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitate de calcul</b>	<b>Tarif unitar lei</b>
1.	Contributie lunară de întreținere în sarcina părinților	lei/luna/copil	175.00
2.	Inchiriere sală sport din str. Salcânilor, nr.1, Zalău - exclusiv fotbal - alte activități	lei / ora	30.00 12.00

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**PREȘEDINTE**  
**Nr. 13.415 din 17.11.2010**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**la proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor**  
**de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, prevede, la art.267, 268, 282, 283, 287, 288 și 292, posibilitatea consiliilor locale și județene de a modifica, anual, impozitele și taxele locale care vor fi practicate în anul fiscal următor.

Având la bază prevederile Codului fiscal, propunerile direcțiilor de specialitate ale Consiliului județean și ale instituțiilor subordonate, în anexele 1 - 13 sunt prezentate taxele și tarifele care vor fi practicate de Consiliul Județean Sălaj în anul 2011

Urmărirea și evidența serviciilor pentru care se stabilesc tarife și taxe locale se va face de către fiecare compartiment de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului județean, precum și de instituțiile din subordine care efectuează aceste servicii.

În conformitate cu prevederile art. 27 din Legea nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre, cu anexele la acesta.

**PREȘEDINTE,**

*Tiberiu Mașc*  
**Tiberiu Mașc**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**Direcția economică**  
**Nr. 13.416 din 17.11.2010.**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor**  
**de competența Consiliului Județean Sălaj pentru anul 2011**

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de președintele Consiliului județean am constatat că acesta este legal și oportun.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea lui în forma prezentată.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Meseșan Viorica**

